



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ຂໍ້ຕົກລົງ
ຂອງລັດຖະມົນຕີ
ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງກິດຈະການພາມລັງສັດ
ໃນ ສປປ ລາວ

ຈັດພິມໂດຍ :

ກົມລັງສັດ ແລະ ການປະເມົງ, ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້

2014

ສາລະບານ

	ຫັ້ງ
ໝວດທີ 1. ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ	02
ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ.....	02
ມາດຕາ 2. ການຄຸມຄອງກິດຈະການພໍາມລົງສັດ.....	02
ມາດຕາ 3. ການອະທິບາຍຄຳສັບ.....	02
ມາດຕາ 4. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້.....	06
ໝວດທີ 2. ການສ້າງຕັ້ງພຳມລົງສັດ	06
ມາດຕາ 5. ການຂໍອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງພຳມລົງສັດ.....	06
ມາດຕາ 6. ການຕໍ່ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະ ດຳເນີນກິດຈະການພຳມ ລົງສັດ.....	07
ມາດຕາ 7. ການປະຕິບັດໃນກໍລະນີໃບອະນຸຍາດເສຍຫາຍ.....	07
ມາດຕາ 8. ການໂຈ, ຍົກເລີກ ແລະ ຖອນໃບອະນຸຍາດ ດຳເນີນກິດ ຈະການພຳມລົງສັດ.....	08
ໝວດທີ 3. ມາດຕະຖານພຳມລົງສັດ	09
ມາດຕາ 9. ການກຳນົດມາດຕະຖານພຳມລົງສັດ.....	09
ມາດຕາ 10. ອົງປະກອບ ຂອງພຳມລົງສັດ.....	09
ມາດຕາ 11. ການຈັດການພຳມ.....	12
ມາດຕາ 12. ການຈັດການດ້ານອາຫານສັດ.....	17
ມາດຕາ 13. ການຈັດການນຳໃຊ້ຢູ່ໃນພຳມລົງສັດ.....	20
ມາດຕາ 14. ມາດຕະຖານດ້ານບຸກຄະລະກອນ.....	20
ມາດຕາ 15. ການຈັດການດ້ານສຸຂະພາບສັດ.....	22
ມາດຕາ 16. ການຈັດການດ້ານສຶ່ງແວດລ້ອມພາຍໃນພຳມ.....	26
ມາດຕາ 17. ມາດຕະການສຸກເສີນ.....	26



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້

ເລກທີ 0209 /ກປ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 06 FEB 2013

ຂໍ້ຕົກລົງ
ຂອງລັດຖະມົນຕີ
ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງກິດຈະການຝ່າມລົງສັດ
ໃນ ສປປ ລາວ

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການລົງສັດ ແລະ ການສັດຕະວະແຜດ ເລກທີ 03/ສພຊ, ລົງວັນທີ 25 ກໍລະກົດ 2008;
- ອີງຕາມດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ເລກທີ 262/ນຍ, ລົງວັນທີ 28 ມິຖຸນາ 2012 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້;
- ອີງຕາມໜັງສີເໜີ ຂອງກົມລົງສັດ ແລະ ການປະນົງ ເລກທີ 1620/ກລປ, ລົງວັນທີ 16 ຕຸລາ 2012.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1 ບົດບັນຍັດຫົວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກໍານົດຫລັກການ, ລະບຽບການ ແລະມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການສ້າງຕັ້ງ, ການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາຟາມລົງສັດ ລວມທັງ ມາດຕະຖານເຕັກນິກດ້ານຕ່າງໆຂອງຟາມລົງສັດແຕ່ລະຂະໜາດ ເພື່ອຮັບ ປະກັນໃຫ້ການດຳເນີນທຸລະກິດຟາມລົງສັດ ຕີກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍວ່າ ດ້ວຍການລົງສັດ ແລະການສັດຕະວະແຜດ, ແນໃສ່ຕອບສະໜອງຜະລິດ ຕະພັນສັດ ທີ່ມີຄຸນນະພາບ ແລະມີຄວາມປອດໄພຕໍ່ຜູ້ບໍລິໂພກ, ທັງຮັບປະ ກັນການບົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ ປະກອບສ່ວນເຊົ້າໃນການພັດທະນາ ເສດຖະກິດ-ສັງຄົມຂອງຊາດ ໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ.

ມາດຕາ 2 ການຄຸ້ມຄອງກິດຈະການຟາມລົງສັດ

ການຄຸ້ມຄອງກິດຈະການຟາມລົງສັດ ແມ່ນການກໍານົດລະບຽບການ ແລະຂັ້ນຕອນການສ້າງຕັ້ງກິດຈະການຟາມລົງສັດ, ລວມທັງຂອດການລົງ ສັດທີ່ດີ ຕາມເຕັກນິກວິຊາການ ເຊັ່ນ: ການຂໍອະນຸຍາດ, ການອອກໃບອະ ນຸຍາດ, ການກໍານົດມາດຕະຖານຟາມລົງສັດ, ເງື່ອນໄຂການດຳເນີນວຽກ ຈານການລົງສັດ, ການປະຕິບັດພັນຫະ, ສີດ ແລະໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ປະກອບ ກິດຈະການຟາມລົງສັດ, ລະບົບການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາຂອງອົງການ ຄຸ້ມຄອງ ຂອງລັດຂັ້ນຕ່າງໆ.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

- ຟາມລົງສັດ ໝາຍເຖິງ ສະຖານທີ່ ທີ່ລັດອະນຸຍາດໃຫ້ບຸກຄົນ, ຄອບ

ຄົວ ຫລືການຈັດຕັ້ງສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອດຳເນີນການລົງສັດເປັນຈຳນວນ
ຫລາຍ ຂາຍເປັນສິນຄ້າຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະສົ່ງອອກ ເຊັ່ນ: ພາມ
ລົງໄກ່, ພາມລົງເປັດ, ພາມລົງໝູ, ພາມລົງນົກກະທາ, ພາມ
ລົງງົວ ແລະພາມລົງສັດເສດຖະກິດອື່ນ ຕາມການກຳນົດຂອງ
ກົມລົງສັດ ແລະການປະມົງ;

2. ພາມລົງສັດຂະໜາດນ້ອຍ ໝາຍເຖິງ ພາມລົງສັດປະເພດຕ່າງໆ
ທີ່ມີການລົງຕາມຊະນິດ ແລະຈຳນວນສັດລົງຕໍ່ພາມ ດັ່ງນີ້:
 - ພາມໄກ່ພັນໄຂ່ ເພື່ອຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ໄກ່ ແຕ່ 1.000 ເຖິງ 2.000 ໂຕ;
 - ພາມໄກ່ພັນຂຶ້ນ ເພື່ອຜະລິດໄກ່ຂຶ້ນ ແຕ່ 1.000 ເຖິງ 2.000 ໂຕ
ຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມເປັດພັນຂຶ້ນ ແຕ່ 500 ເຖິງ 1.000 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມນົກກະທາຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ນົກແຕ່ 3.000 ເຖິງ 6.000 ໂຕ;
 - ພາມນົກກະທາຂຶ້ນ ແຕ່ 1.500 ເຖິງ 3.000 ໂຕຕໍ່ຊຸດ ;
 - ພາມໝູຂຶ້ນ ແຕ່ 50 ເຖິງ 100 ໂຕຕໍ່ຊຸດ ຫລື ຫ້ອຍກວ່າ 400 ໂຕ
ຕໍ່ປີ;
 - ພາມລົງແກະ ຫລື ແບ້ ທີ່ມີແມ່ພັນ ແຕ່ 20 ເຖິງ 40 ໂຕ;
 - ພາມງົວຂຶ້ນ ແຕ່ 30 ເຖິງ 60 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມງົວທົ່ວໄປທີ່ມີແມ່ພັນ ແຕ່ 10 ເຖິງ 30 ໂຕ;
 - ພາມງົວນິມ ແຕ່ 10 ເຖິງ 20 ແມ່ຕໍ່ປີ.
3. ພາມລົງສັດຂະໜາດກາງ ໝາຍເຖິງ ພາມລົງສັດປະເພດຕ່າງໆ
ທີ່ມີການລົງຕາມຊະນິດ ແລະ ຈຳນວນສັດທີ່ລົງຕໍ່ພາມ ດັ່ງນີ້:
 - ພາມໄກ່ພັນໄຂ່ ເພື່ອຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ໄກ່ ແຕ່ 2.001 ເຖິງ 10.000 ໂຕ;

- ធម្មានរាងដៃខ្លួន ដើម្បីលាក់ខ្លួន នាទី 2.001 គ្រឿង 5.000 តែតាំខ្ពស់;
 - ធម្មានប័ណ្ណខ្លួន នាទី 1.000 គ្រឿង 5.000 តែ;
 - ធម្មានប័ណ្ណខ្លួន នាទី 1.000 គ្រឿង 3.000 តែតាំខ្ពស់;
 - ធម្មានវិភាគការទាញយកដើម្បីលាក់ខ្លួន នាទី 6.000 គ្រឿង 15.000 តែ;
 - ធម្មានវិភាគការទាញខ្លួន នាទី 3.000 គ្រឿង 6.000 តែតាំខ្ពស់;
 - ធម្មានឈ្មោះខ្លួន នាទី 100 គ្រឿង 500 តែតាំខ្ពស់ ហើយ ខ្សោយរាយរាយ 2.000 តែតាំបី;
 - ធម្មានលូងរោង ហើយ ធម្មាន ដើម្បីលាក់ខ្លួន នាទី 41 មាត្រា 100 តែ;
 - ធម្មានវិវឌ្ឍធម្មោះ នាទី 60 គ្រឿង 100 តែតាំខ្ពស់;
 - ធម្មានវិវិទិវិវឌ្ឍធម្មោះ ដើម្បីលាក់ខ្លួន នាទី 30 គ្រឿង 100 តែ;
 - ធម្មានវិវិទិវិវឌ្ឍធម្មោះ នាទី 20 គ្រឿង 50 ដែល.
4. ធម្មានលូងសំណងជាមាត្រាចំណែក ឬ ធម្មានលូងសំណងជាមាត្រាចំណែក ដែល ត្រូវបានសំណងជាមាត្រាចំណែក នាទី 10.001 តែខ្លួនឯង; ធម្មានរាងដៃខ្លួន ដើម្បីលាក់ខ្លួន នាទី 5.001 តែតាំខ្ពស់ខ្លួនឯង; ធម្មានប័ណ្ណខ្លួន នាទី 5.001 តែខ្លួនឯង; ធម្មានប័ណ្ណខ្លួន នាទី 3.001 តែតាំខ្ពស់ខ្លួនឯង; ធម្មានវិភាគការទាញយកដើម្បីលាក់ខ្លួន នាទី 15.001 តែ ខ្លួនឯង; ធម្មានវិភាគការទាញខ្លួន នាទី 6.001 តែតាំខ្ពស់ខ្លួនឯង; ធម្មានឈ្មោះខ្លួន នាទី 501 តែតាំខ្ពស់ ហើយ ខ្សោយរាយរាយ 2.001 តែតាំបីខ្លួនឯង; ធម្មានលូងរោង ហើយ ធម្មាន ដើម្បីលាក់ខ្លួន នាទី 101 តែតាំបីខ្លួនឯង; ធម្មានវិវឌ្ឍធម្មោះ នាទី 101 តែតាំខ្ពស់ខ្លួនឯង; ធម្មានវិវិទិវិវឌ្ឍធម្មោះ នាទី 101 ខ្លួនឯង; ធម្មានវិវិទិវិវឌ្ឍធម្មោះ នាទី 51 ដែលខ្លួនឯង.

5. ພຳມລົງສັດເພື່ອບັບບຸງ ແລະຂະຫຍາຍແນວຟັນ ຫ້າຍເຖິງ ພຳມ
ລົງສັດປະເພດຕ່າງໆ ທີ່ເຜົຍລົດ ເພື່ອຈຳນຳຍາມຊະນິດ ແລະ
ຈຳນວນສັດຕໍ່ພຳມ ດັ່ງນີ້:
- ແມ່ພັນໄກ່ໄຂ່ ແຕ່ 500 ໂຕຂຶ້ນໄປ;
 - ແມ່ພັນໄກ່ຂຶ້ນ ແຕ່ 500 ໂຕຂຶ້ນໄປ;
 - ແມ່ພັນເປັດ ແຕ່ 500 ໂຕຂຶ້ນໄປ;
 - ພັນໝູ ແຕ່ 1 ໂຕ ແລະ ແມ່ພັນໝູ ແຕ່ 20 ໂຕຂຶ້ນໄປ;
 - ພັນງົວ ແຕ່ 1 ໂຕ ແລະ ແມ່ພັນງົວ ແຕ່ 10 ໂຕຂຶ້ນໄປ.
6. ໂຮງລົງສັດລະບົບເປີດ ຫ້າຍເຖິງ ໂຮງລົງສັດ ທີ່ມີສະພາບແວດ
ລ້ອມອ້ອມຕົວສັດຕາມທຳມະຊາດ ແລະອຸນຫະພູມຈະປູ່ງນໄປ ຕາມ
ສະພາບອາກາດອ້ອມໂຮງລົງສັດ;
7. ໂຮງລົງສັດລະບົບເປີດ ຫ້າຍເຖິງ ໂຮງລົງສັດ ທີ່ສາມາດຄວບຄຸມ
ສະພາບແວດລ້ອມ ເປັນຕົ້ນ: ອຸນຫະພູມ, ຄວາມຊຸມ, ການລະບາຍ
ອາກາດ ແລະແສງສະຫວ່າງ ໃຫ້ເໝາະສົມກັບຄວາມເປັນຢູ່ຂອງ
ສັດລົງ, ສາມາດບ້ອງກັນສັດ ທີ່ອາດເປັນພາຫະຂອງພະຍາດລະ
ບາດໄດ້;
8. ວິຊາການລົງສັດປະຈຳພຳມ ຫ້າຍເຖິງ ພະນັກງານຂອງລັດ ທີ່
ຮັດວຽກງານກ່ຽວກັບການລົງສັດ ຊຶ່ງມີວິຊາສະເພາະດ້ານການ
ລົງສັດ;
9. ສັດຕະວະແພດຜູ້ຄວບຄຸມພຳມ ຫລື ທີ່ບີກສາດ້ານການລົງສັດ
ຫ້າຍເຖິງ ຂໍ້ວຊານດ້ານສັດຕະວະແພດ ຫລື ລົງສັດ ທີ່ຮັດວຽກ
ບາງເວລາ ຕາມຂັ້ນງົງພັນສັນຍາ ກັບຜູ້ປະກອບການລົງສັດ;
10. ຜູ້ປະກອບການ ຫ້າຍເຖິງ ບຸກຄົນ, ຄອບຄົວ ຫລື ການຈັດຕັ້ງທີ່ໄດ້
ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ດຳເນີນກິດຈະການພຳມລົງສັດ;
11. ການຂຶ້ນຫະບົງນິມສັດ ຫ້າຍເຖິງ ການເຮັດເຄື່ອງຫ້າຍປະຈຳຕົວ
ສັດເພື່ອເກັບກຳປະຫວັດ ແລະຂໍ້ມູນ ບໍ່ແມ່ພັນສັດທີ່ລົງຢູ່ໃນພຳມ.

ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບບຸກຄົນ, ມືຕົກລົງສຳລັບບຸກຄົນ ແລະການຈັດຕັ້ງ ຫີ້ພັວພັນກັບກິດຈະການພາມລົງງໄກ່, ພາມລົງງເປົ່າດ, ພາມລົງງໝູ, ພາມລົງງນິກາທ່າ ແລະພາມລົງງວົວ ຢູ່ ສປປ ລາວ ຕາມການກຳນົດຂອງກົມ ລົງງສັດ ແລະການປະມົງ.

ໝວດທີ 2 ການສ້າງຕັ້ງພາມລົງງສັດ

ມາດຕາ 5 ການຂໍອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງພາມລົງງສັດ

ບຸກຄົນ, ມືຕົກລົງສຳລັບບຸກຄົນ ແລະການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການພາມລົງງສັດ ເພື່ອຜະລິດເປັນສິນຄັດ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດຈາກອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລົງງສັດ ແລະ ການສັດຕະວະເພດ ແລະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມລະບູບກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກຳນົດໄວ້.

ສຳລັບເອກະສານ ເພື່ອປະກອບໃນການຂໍອະນຸຍາດ ມີດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄໍາຮ້ອງຕາມແບບຍອມທີ່ອົງການກ່ຽວຂ້ອງກຳນົດ;
2. ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນຫຼຸລະກິດຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ບົດວິພາກເສດຖະກິດຕັກນິກ;
4. ໃບປະເມີນຜົນກະທີບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ຈາກຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະສິ່ງແວດລ້ອມ;
5. ໃບຊີວະປະຫວັດ;
6. ໃບຍັງຍືນທີ່ຢູ່;
7. ໃບຍັງຍືນສຸຂະພາບ;
8. ໃບແຈ້ງໂທດ.

ເມື່ອອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລັງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງຈາກຜູ້ສະເໜີແລ້ວ ຕ້ອງດຳເນີນການຄົ້ນຄວາ ແລະອອກໃບອະນຸຍາດ ທີ່ລີ່ໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ມີເງື່ອນໄຂຄົບຖ້ວນ, ບໍ່ສາມາດອອກໃບອະນຸຍາດໃຫ້ໄດ້ ກໍຕ້ອງແຈ້ງເຫດຜົນໃຫ້ຜູ້ສະເໜີໄດ້ຮັບຮູ້ຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນພາຍໃນ 15 ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີໄດ້ຮັບຄໍາສະເໜີເປັນຕົ້ນໄປ.

ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການພົມລັງສັດ ທຸກຂະໜາດ ມີອາຍຸນຳໃຊ້ໄດ້ 2 ປີ.

ມາດຕາ 6 ການຕໍ່ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການພົມລັງສັດ

ທັງຜູ້ປະກອບການມີຈຸດປະສົງຢາກສືບຕໍ່ດຳເນີນກິດຈະການພົມລັງສັດ ຕ້ອງສະເໜີຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການ ກ່ອນຈະໝົດກໍານົດນຳໃຊ້ຢ່າງໜ້ອຍ 45 ວັນ ໂດຍປະກອບເອກກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄໍາຮ້ອງຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ຕາມແບບຟອມ ທີ່ອົງການກ່ຽວຂ້ອງກໍານົດ;
2. ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດສະບັບເດີມ;
3. ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດດຳເນີນຫຼຸლະກິດ ຈາກຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງ.

ເມື່ອໄດ້ຄໍາຮ້ອງຈາກຜູ້ສະເໜີແລ້ວ ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລັງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງໄດ້ຄົ້ນຄວາໂດຍໄວ ແລະຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ປະກອບການ ພາຍໃນກໍານົດເວລາ 10 ວັນ. ໃນກໍລະນີ ຫາກມີເຫດການຈຳເປັນ ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລັງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ບໍ່ສາມາດຕໍ່ໃບອະນຸຍາດໃຫ້ໄດ້ ຕ້ອງມີໜັງສີແຈ້ງການເຖິງເຫດຜົນ ແລະຄວາມຈຳເປັນນັ້ນ ໃຫ້ຜູ້ສະເໜີຮັບຊາບນຳ.

ມາດຕາ 7 ການປະຕິບັດໃນກໍລະນີໃບອະນຸຍາດເສຍຫາຍ

ໃນກໍລະນີທີ່ໃບອະນຸຍາດ ສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການພົມລັງ

ສັດ ເສຍຫາຍ ຫລື ຖືກທໍາລາຍ ໃຫ້ຜູ້ປະກອບການ ແຈ້ງຕໍ່ອີງການຄຸ້ມຄອງ
ວຽກງານການລົງງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ໂດຍຢືນໃບຄໍາຮ້ອງຂໍຮັບ
ໃບແທນໃບອະນຸຍາດ ພາຍໃນ 15 ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີ ອອກໃບອະນຸຍາດ
ເສຍຫາຍ ຫລື ບືກທໍາລາຍ ໂດຍຕ້ອງປະກອບເອກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄໍາຮ້ອງຂໍໃບແທນໃບອະນຸຍາດຕາມແບບຟອມທີ່ອີງການກ່ຽວ
ຂ້ອງກຳນົດ;
2. ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດເດີມ;
3. ໃບຊີວະປະຫວັດ;
4. ໃບຍັງຢືນທີ່ຢູ່.

ມາດຕາ 8 ການໂຈະ, ຍົກເລີກ ແລະຖອນໃບອະນຸຍາດ ດຳເນີນກິດຈະການຟາມ ລົງງສັດ

ອີງການຄຸ້ມຄອງຟາມລົງງສັດ ມີສິດ ສັງໂຈະການດຳເນີນກິດຈະການ
ຟາມລົງງສັດ ຖັນກວດພົບເຫັນວ່າ ຜູ້ປະກອບການ ມີການລະເມີດມາດຕະ
ຖານເຕັກນິກ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈິນກ່າວ້າຜູ້ປະກອບການ
ຟາມລົງງສັດ ຈະໄດ້ບັບປຸງ ແລະແກ້ໄຂ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານເຕັກ
ນິກທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ຕາມການແນະນຳຂອງອີງການຄຸ້ມຄອງຟາມລົງງສັດ.

ຖົາຜູ້ປະກອບການບໍ່ປະຕິບັດ ຫລືບໍ່ສາມາດບັງປຸງແກ້ໄຂມາດຕະຖານ
ເຕັກນິກ ຕາມການແນະນຳຂອງອີງການຄຸ້ມຄອງຟາມລົງງສັດ ຊຶ່ງອາດສົ່ງ
ເຜີນກະທົບຮ້າຍແຮງຕໍ່ສົ່ງແວດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ, ອີງການຄຸ້ມຄອງຟາມລົງງ
ສັດ ມີສິດສັ້ຍົກເລີກ ພົມທັງນຳສະເໝີຂັ້ນເທິງຖັດຕົນ ຖອນໃບອະນຸຍາດ
ດ້ານເຕັກນິກຟາມລົງງສັດ ແລະ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຈາກຂະແໜງ
ການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ 3

ມາດຕະຖານພຳມລົງສັດ

ມາດຕາ 9 ການກຳນົດມາດຕະຖານພຳມລົງສັດ

ການກຳນົດມາດຕະຖານພຳມລົງສັດ ປະກອບດ້ວຍ: ມາດຕະຖານລວມ ແລະ ມາດຕະຖານສະເພາະ.

ມາດຕະຖານລວມ ແມ່ນມາດຕະຖານເຕັກນິກງ່ຽວກັບການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ດຳເນີນກິດຈະການພຳມ ເຊັ່ນ: ອົງປະກອບຂອງພຳມລົງສັດ, ການຈັດການກ່ຽວກັບພຳມ, ອາຫານສັດ, ນຳໃຊ້, ບຸກຄະລາກອນ, ສຸຂະພາບສັດ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ມາດຕະການສຸກເສີນອື່ນໆ.

ມາດຕະຖານສະເພາະ ແມ່ນມາດຕະຖານພຳມລົງສັດ ຕາມຊະນິດສັດ, ຂະໜາດ ແລະ ຈຸດປະສົງສະເພາະຂອງພຳມລົງສັດ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ: ມາດຕະຖານພຳມລົງງົວນິມ, ມາດຕະຖານພຳມລົງງົວຊື່ນ, ມາດຕະຖານພຳມລົງໝູ້ພໍ່ແມ່ໆພັນ, ມາດຕະຖານພຳມລົງໝູ້ຊື່ນ, ມາດຕະຖານພຳມລົງແບ້, ມາດຕະຖານພຳມລົງໄກ່ແມ່ໄຂ່, ພຳມລົງໄກ່ໄຂ່, ມາດຕະຖານພຳມເປັດໄຂ່, ມາດຕະຖານພຳມໄກ່ຊື່ນ, ມາດຕະຖານພຳມນົກກະທາ ແລະ ອື່ນໆ.

ມາດຕາ 10 ອົງປະກອບ ຂອງພຳມລົງສັດ

ພຳມລົງສັດ ຕ້ອງມີອົງປະກອບພື້ນຖານສຳຄັນ ດັ່ງນີ້:

1. ສະຖານທີ່ຕັ້ງຂອງພຳມລົງສັດ:

- ທ່າງຈາກໂຮງຂ້າສັດ ຫລື ຕະຫລາດສັດຂອງຊຸມຊົນ ຢ່າງໜ້ອຍ 5 ກິໂລແມັດ;
- ສາມາດກັນ ແລະ ຄວບຄຸມ ການແຜ່ລະບາດຂອງເຊື້ອພະຍາດຈາກພາຍນອກເຂົ້າສູ່ໃນພຳມ;
- ເປັນບໍລິເວັນທີປອດໄປ່ງ ສາມາດຖ່າຍເຫຼວກາດໄດ້ດີ;

- มีແທລ່ງນຳສະອາດ ຢ່າງພຽງພໍຕະຫລອດປີ;
- ເປັນບໍລິເວນ ທີ່ບໍ່ມີນຳຖຸມຂັງ;
- ໄກຈາກຊຸມຊົນ ແລະ ໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກອົງການປົກຄອງ ທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
- ຢູ່ໃນບ່ອນທີ່ມີເສັ້ນທາງຄົມມະນາຄົມ ຫລື ມີລະບົບໄຟຟ້າເຊົ້າເຖິງ;
- ມີເນື້ອທີ່ເໝາະສົມກັບຈຳນວນໂຮງລົງສັດຂອງຝາມ ໂດຍມີ ການຈັດແປ່ງພື້ນທີ່ໃຫ້ເປັນສັດສ່ວນ ແລະ ມີແຜນຜັງການຈັດ ວາງສິ່ງປຸກສັງພາຍໃນຝາມ ເປັນຕົ້ນ: ໂຮງ ຫລື ຄອກລົງສັດ, ອາຄານສຳນັກງານ, ເຮືອນພັກ, ຮົ້ວກັນພາຍໃນ, ບ່ອນລັງ ແລະ ອະນາໄມ ຫລື ປຸ່ນຖ່າຍເຄື່ອງນຸ່ງ, ບ່ອນເຕັບ ແລະ ຂ້າເຊື້ອ, ສາງ ຫລື ບ່ອນປະສົມອາຫານສັດ, ບ່ອນທຳລາຍຊາກສັດ ແລະ ບ່ອນບຳບັດ ແລະ ກຳຈັດສິ່ງເສດເທົລືອຈາກຝາມ.

2. ລັກສະນະຂອງຝາມລົງສັດ:

- ຮັ້ວ ຄວນໃຫ້ທ່າງຈາກໂຮງລົງສັດ ຢ່າງໜ້ອຍ 10 ແມ້ດ ແລະ ມີຄວາມສູງ ທີ່ສາມາດບ້ອງກັນສັດ ບໍ່ໃຫ້ໄດ້ ຫລື ລອດເຂົ້າໄປ ໃນຝາມໄດ້;
- ປະຕູເຂົ້າຝາມ ໃຫ້ແຍກຕ່າງໆຫາກ ສຳລັບຄົນ ແລະຍານພາຫະ ນະ ພ້ອມທັງໃຫ້ມີລະບົບກຳຈັດຂ້າເຊື້ອສຳລັບຄົນ ແລະຍານ ພາຫະນະ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
- ສາງເຕັບຮັກສາອາຫານ ຕ້ອງສ້າງຢ່າງແຂງແຮງ, ຖາວອນ, ປິດ ໄດ້ຢ່າງສະນິດ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ ຫຼູ ຫລື ນົກ ເຂົ້າໄປໄດ້ ແລະສາມາດ ຂ້າເຊື້ອ ຫລື ອົມຢາຂ້າເຊື້ອ ໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ຢູ່ພາຍໃນ ສາງຕ້ອງມີຊັ້ນວາງອາຫານສັດ ໃຫ້ສູງຈາກພື້ນ ຢ່າງໜ້ອຍ 10 ຊັ້ງຕີແມ້ດ;
- ຕູ້ຢາ ຕ້ອງຕິດຕັ້ງໄວ້ໃນຫ້ອງອຸປະກອນທີ່ມີປະຕູລັກກະແຈໄດ້;

- ໂຮງລັງງສັດ ຕ້ອງສ້າງດ້ວຍວັດຖຸແຂງແຮງ ຄົງທີ່ນີ້, ໂຮງລັງງສັດ ບາງຊະນິດ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ໂຮງລັງງສັດປຶກ ເບື້ອງເທິງຂອງຝາ ໂຮງລັງງສັດ ຕ້ອງແອ້ມດ້ວຍຕາໜ້າງທີ່ສາມາດປ້ອງກັນນິກໄດ້, ໂຮງລັງງສັດຕ້ອງມີອ່າງຂ້າເຊື້ອເກີບຢູ່ຕໍ່ໜ້າປະຕູຫາງເຂົ້າແລະ ອອບໂຮງລັງງສັດ ຕ້ອງເທັກນັ້ນເປື້ອນ ດ້ວຍຊີມັງ ທີ່ມີຄວາມກ້ວາງ ຢ່າງໜ້ອຍ 1 ແມ່ດ ແລະ ຕ້ອງມີຮ່ອງລະບາຍນັ້ນຈະໝາດຄວາມ ກ້ວາງ 30 ຂັ້ນແມ່ດ;
- ບ້ານພັກ ຕ້ອງຢູ່ນອກພື້ນທີ່ລັງງສັດ;
- ພື້ນທີ່ທຳລາຍຊາກສັດ ຄວນຢູ່ເບື້ອງຫ້າຍຂອງຝາມ ແລະ ຫ່າງ ຈາກໂຮງລັງງສັດ ຢ່າງໜ້ອຍ 15 ແມ່ດ.

3. ລັກສະນະຂອງໂຮງລັງງສັດ:

- ຕ້ອງມີໂຄງສ້າງ ແລະ ສິ່ງປະກອບທີ່ແຂງແຮງ ແລະ ປຸກສັງຕາມ ລວງຍາວ ໄປຕາມທິດຕາເວັນອອກ-ຕາເວັນຕົກ;
- ສະພາບໂຮງລັງງສັດ ຕ້ອງໄລ່ງ, ລົມສາມາດຜ່ານໄດ້ສະດວກ ມີຂະໜາດເໝາະສົມກັບຄອກ ແລະ ຈຳນວນສັດແຕ່ລະວຸ່ມ, ຖືກໜັກສຸຂານາໄມ ແລະ ໃຫ້ສັດຢູ່ຢ່າງສະບາຍ ໂດຍມີໄລຍະ ຫ່າງທີ່ເໝາະສົມ;
- ເຊິ່ງໜ້າປະຕູໂຮງລັງງສັດ ຕ້ອງມີອ່າງຂ້າເຊື້ອເກີບ ແລະ ປະຕູ ຕ້ອງໃຫ້ສາມາດອັດລັກດ້ວຍກຸນແຈໄດ້;
- ໂຮງລັງງສັດລະບົບປິດ ຕ້ອງມີລະບົບຄວບຄຸມອຸນຫະພຸມ, ຄວາມ ຊຸ່ມ ແລະ ການລະບາຍອາກາດ ທີ່ດີ ໂດຍມີຝາປິດຮອບໂຮງ ລັງງສັດ ທີ່ເຮັດວຽກວັດຖຸເໝາະສົມ ເຊັ່ນ: ຜ້າຍາງປະລາສະຕິກ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດບັງຄັບທິດຫາງຂອງລົມ, ມີການລະບາຍອາກາດ ໄດ້ດີ ແລະ ການອອກແບບໃຫ້ ມີການເປີດ-ປິດສະດວກໃນກໍ ລະນີໃໝ່ພົ້າບໍ່ມາ;

- ການໝູນວຽນຂອງອາກາດ, ຜຸ່ນລະອອງ, ອຸນຫະພູມ, ຄວາມຊຸມ ຫລືອາຍແກ້ດ ພາຍໃນໂຮງ ລົງສັດແບບປິດ ຕ້ອງມີບໍ່ໃຫ້ເກີນກຳນົດ ຫີ້ຈະເປັນອັນຕະລາຍຕໍ່ສັດໄດ້;
- ໂຮງລົງສັດ ຕ້ອງມີແສງສະຫ່ວາງພຽງພໍ ຫລືມີລະບົບຄວບຄຸມແສງສະຫ່ວາງ ແລະການທ່າຍເທ ອາກາດໄດ້ດີ.

4. ລັກສະນະຂອງຄອກລົງ ຫລືກົງລົງສັດ:

- ສ້າງດ້ວຍວັດຖຸທີ່ແໜ້ນແກ່ນ, ສາມາດທຳຄວາມສະອາດອະນາໄມ ຫລືຂ້າເຊື້ອໄດ້ງ່າຍ ແລະມີຂະໜາດເໝາະສົມກັບຈຳນວນສັດລົງ;
- ບັນຈຸສັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມກຳນົດໝາຍເຕັກນິກທີ່ກຳນົດໄວ້ ແລະຮັບປະກັນໃຫ້ສັດ ຢູ່ຢ່າງສະບາຍ ແລະບໍ່ມີຜົນກະທົບຕໍ່ສູຂະພາບ ຫລືເຮັດໃຫ້ສັດໄດ້ຮັບບາດເຈັບ.

ມາດຕາ 11 ການຈັດການຟຳມາ

ການຈັດການຟຳມາລົງສັດ ແມ່ນການບໍລິຫານຈັດການຢູ່ພາຍໃນໂຮງລົງສັດ, ອຸປະກອນ, ການຈັດການຢູ່ພາຍນອກໂຮງລົງສັດ ແລະການຈັດການລະບົບໜັງໝົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການລົງສັດຢູ່ໃນຝາມລົງສັດ ເຊັ່ນ:

1. ການຈັດການໂຮງລົງສັດ:

- ຕ້ອງມີລະບົບທຳຄວາມສະອາດ ແລະຂ້າເຊື້ອໂຮງລົງສັດ, ກົງລົງສັດ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
- ຕ້ອງມີລະບົບກະກຽມໂຮງລົງສັດ, ຄອກ ຫລືອຸປະກອນສຳລັບລົງສັດ ກ່ອນນຳສັດເຂົ້າມາລົງ ໃນແຕ່ລະຊຸດ.

2. ການປະຕິບັດງານໃນໂຮງລົງສັດ:

- ປັ່ງເກີບໂດຍໃສ່ເກີບ ຫີ້ຈັດໄວ້ໃນໂຮງລົງສັດເທົ່ານັ້ນ;
- ກ່ອນເຂົ້າໂຮງລົງສັດ ຕ້ອງຂ້າເຊື້ອເກີບ ດ້ວຍນ້ຳຢ່າຂ້າເຊື້ອທີ່ມີປະສິດທິພາບ;

- ກ່ອນເຂົ້າໄປປະຕິບັດງານ ຕອງລ້າງມີດ້ວຍສະບຸ່ ແລະຂ້າເຊື້ອດ້ວຍນັ້ນເຫຼື່ອ;
- ເຄື່ອງມີອຸປະກອນໃນພາມ ຕອງລ້າງ ແລະຂ້າເຊື້ອປະໄວໃຫ້ແຫ່ງກ່ອນນຳເຂົ້າໄປໃຊ້;
- ເຄື່ອງນຸ່ງທີ່ໃຊ້ຢູ່ໃນໂຮງລົງສັດ ຕອງບໍ່ນຳອອກນອກພາມ, ຕອງຊັກ ແລະຂ້າເຊື້ອຫລັງການນຳໃຊ້ຖຸກຄົ້ງ;
- ຈັດແບ່ງພື້ນທີ່ໂຮງລົງສັດຢ່າງຊັດເຈນ ແລະຫລືກເວັ້ນການນຳໃຊ້ພື້ນທີ່ ແລະເຄື່ອງມີປິນເປັກນັ້ນ;
- ການເຂົ້າໄປປະຕິບັດງານໃນໂຮງລົງສັດ ຕອງເລີ່ມເຮັດຈາກບ່ອນທີ່ສະອາດ ໄປທາບ່ອນທີ່ເປົ້ອນ;
- ຕອງໃຫ້ມີການພັກຄອກຕາມການກຳນົດ ຕາມຫລັກການບ້ອງກັນ ແລະຄວບຄຸມພະຍາດ;
- ຫລັງຈາກການທຳຄວາມສະອາດໂຮງລົງສັດແລ້ວ ຕອງປະໃຫ້ແຫ່ງ ແລະອັດປະຕູ ບໍ່ໃຫ້ຄືນ, ສັດເຂົ້າ ໄປປິນເປົ້ອນອີກ;
- ວັດຖຸຮອງພື້ນຄອກ ຕອງສະອາດ, ແຫ່ງ ແລະນຳມາຈາກແຫລ່ງທີ່ພື້ນໃຈວ່າ ບໍ່ມີພະຍາດລະບາດ;
- ຜຸ່ນຟອຍ ແລະສິ່ງຮອງພື້ນ ຕອງບໍ່ໃຫ້ຜູ້ງາະຈາຍ, ການຂົນສົງວັດຖຸດັ່ງກ່າວ ຕອງມີການປົກຄຸມ;
- ອາຈີນສັດ ແລະສິ່ງຮອງພື້ນທີ່ໃຊ້ແລ້ວ ຕອງນຳໄປໄວ້ໃນບ່ອນເກັບມັງນສະເພາະ ແລະບໍ່ໃຫ້ນຳ ເອົາສິ່ງຮອງ ພື້ນທີ່ໃຊ້ແລ້ວນຳມາໃຊ້ຄືນອີກ.

3. ການປະຕິບັດ ເພື່ອກົງຄວາມພ້ອມກ່ອນນຳເອົາສັດເຂົ້າມາລົງໃໝ່:

- ຕອງມີການດູແລ ໂຮງລົງສັດ ແລະອຸປະກອນການລົງສັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຫລັກສຸຂານາໄມ;
- ຄອກສັດ ແລະຮາງອາຫານ ຕອງໃຫ້ສະອາດ ແລະແຫ່ງດີ;

- ບັບສະພາບແວດລ້ອມພາຍໃນໄຮງລົງຈັກສັດ ໃຫ້ສະດວກໃນການປະຕິບັດງານ;
- ມີການບໍາລຸງຮັກສາໄຮງລົງຈັກສັດ ແລະ ຄອກສັດໃຫ້ມີຄວາມປອດໄພຕໍ່ສັດ ແລະ ຕໍ່ຜູ້ປະຕິບັດງານ;
- ຂລັງຈາກນຳສັດອອກຈຳໜ່າຍແຕ່ລະຊຸດແລ້ວ ຕ້ອງລັງ, ອະນາໄມ ແລະ ຂ້າເຊື້ອຄອກສັດທຸກຄັ້ງ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ພັກຄອກໄວ້ໃນເວລາອັນສົມຄວນກ່ອນນຳສັດຊຸດໃໝ່ເຂົ້າມາລົງ;
- ເຄື່ອງມື ແລະ ອຸປະກອນລົງຈັກສັດບາງຢ່າງໃນຝາມລົງຈັກສັດທັນສະໄໝທີ່ມີເຄື່ອງມື, ເຄື່ອງຈັກແບບອັດຕະໂນມັດເປັນຕົ້ນແມ່ນ; ເຄື່ອງໃຫ້ອາຫານ, ເຄື່ອງໃຫ້ນຳ, ເຄື່ອງປັບອຸນຫະພູມ, ເຄື່ອງລະບາຍອາກາດ ແລະ ເຄື່ອງຄວບຄຸມເອເລັກໄຕ້ນິກຕ່າງໆ ຕ້ອງມີການກວດກາຫຼຸກມີ້ໜາກມີບັນຫາ ກໍຕ້ອງສົມແບ່ງ ຫລື ມີເຄື່ອງມີສຳຮອງໄວ້ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ສັດມີຄວາມເປັນຢູ່ຢ່າງສະບາຍ;
- ມີການຕິດຕັ້ງດອກໄຟໃຫ້ແສງສະຫ່ວາງຢ່າງທົ່ວເຖິງພາຍໃນໄຮງລົງຈັກສັດ ພ້ອມທັງກວດກາລະບົບ ໃຫ້ແສງສະຫ່ວາງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ.

4. ການຈັດການຢູ່ບໍລິເວນອົມຮອບໄຮງລົງຈັກສັດ:

- ບໍ່ຄວນລົງຈັກສັດຂະນິດອື່ນ ປະປິນຢູ່ນຳ;
- ຕ້ອງປະຕິບັດມາດຕະການບ້ອງກັນສັດທີ່ເປັນພາຫະນຳເຊື້ອພະຍາດເຂົ້າໄປໃນໄຮງລົງຈັກສັດ;
- ບໍລິເວນອົມຮອບ ທ່າງຈາກໄຮງລົງຈັກສັດ ຢ່າງໜ້ອຍ 3 ແມ່ດຕ້ອງຕັດຫ້າຍ໏ໃຫ້ສັ້ນ, ບັດກວາດ ແລະ ເວັບມັງນີ້ເສດເຫຼືອຕ່າງໆໃຫ້ກັງສະອາດ ເພື່ອບ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ສັດອື່ນອາໄສຢູ່;
- ບໍ່ຄວນປຸກຕົ້ນໄມ້ ໄກສັບໄຮງລົງຈັກສັດ ອາດຈະເຮັດໃຫ້ສັດອື່ນຢືນໄຕ່ເຂົ້າໄປໃນໄຮງເຮືອນ ຍົກເວັ້ນໄຮງລົງຈັກສັດໃຫຍ່.

5. ການຄຸມຄອງສັດລັງພາຍໃນຝາມ:

- ຕ້ອງຈັດທາແນວພັນສັດທີມີສຸຂະພາບແຂງແຮງດີ, ຈະເລີນເຕີບໄຕໄວ ຈາກແຫ່ລ່ງທີ່ມີປະຫວັດທີ່ເຊື້ອຖືໄດ້ວ່າເປັນບ່ອນທີ່ປອດພະຍາດ ເຂົ້າມາລັງໃນຝາມ;
- ໃນກໍລະນິນນຳໃຊ້ນຳເຊື້ອສົດທລືແຊ່ຍ່ນ, ໄຂ່ເຊື້ອທລືຕົວອ່ອນ, ຕ້ອງນຳມາຈາກແຫ່ລ່ງຜະລິດ ທີ່ເຊື້ອຖືໄດ້ ແລະຕ້ອງມີໃບຢັ້ງຢືນຄຸນນະພາບ ຈາກອົງການກ່ຽວຂ້ອງຂອງຜູ້ຜະລິດເຂົ້າມານຳໃຊ້ຢູ່ພາຍໃນຝາມ;
- ການລັງສັດພັນຊັ້ນເພື່ອຈຳໜ່າຍຄວນປະຕິບັດຫລັກການ ເຂົ້າໝົດອອກໝົດ;
- ເມື່ອສັດເຈັບປ່ວຍ ຄວນເອົາໃຈໃສ່ແຍກ ແລະຕິດຕາມຢືນຢັ້ງຢ່າງຫັນການ ທລືຖືພົບເຫັນສັດຕາຍ ຕ້ອງແຍກເກັບໄວ້ ໃນສະຖານທີ່ທີ່ຮັບປະກັນ ບໍ່ໃຫ້ສັດອື່ນທີ່ອາດເປັນໂຕນຳເຊື້ອພະຍາດເຂົ້າໄປປິນເບື້ອນແລະຕ້ອງຮັບຮອນນຳເອົາໄປກວດສອບທລືທຳລາຍຖື່ມໂດຍດ່ວນ;
- ຖ້າມີການນຳສັດຕາຍອອກນອກພາມ ຕ້ອງຢູ່ພາຍໃຕ້ການດູແລຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສັດຕະວະແພດ;
- ການທຳລາຍ ຕ້ອງໄດ້ນຳໃຊ້ວິທີການທີ່ເໝາະສົມ ເຊັ່ນ: ເຜົາ, ຜົງ ທລືວິທີອື່ນທີ່ສາມາດຂ້າເຊື້ອໄດ້.

6. ການຈັດການກ່ຽວກັບພາຫະນະ:

- ພາມລັງສັດ ຄວນມີພາຫະນະຮັບໃຊ້ ແລະມີການອະນາໄມຂ້າເຊື້ອຕາມຄວາມເໝາະສົມ;
- ພາມລັງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ຄວນມີການແຍກພາຫະນະສະເໜາະທີ່ຮັບໃຊ້ຢູ່ພາຍໃນຝາມ ແລະ ນອກຝາມ ແລະຕ້ອງມີການກຳນົດບ່ອນຈອດພາຫະນະຢ່າງຊັດເຈນ;

- ອ່າງ ຫລືສະຖານທີ່ເປັນບ່ອນຂ້າເຊື້ອພາຫະນະ ຕ້ອງກໍສ້າງ ດ້ວຍສິມັງ, ມີຄວາມແຂງແຮງທຶນທານ ແລະທຳຄວາມສະອາດ ໄດ້ງ່າຍ;
- ຕ້ອງຂ້າເຊື້ອພາຫະນະໃຫ້ທົ່ວເຖິງ ໂດຍສະເພາະແມ່ນ ຕິນລົດ ແລະແຜ່ນຮອງພື້ນພາຫະນະ;
- ຕ້ອງມີການຄວບຄຸມ ແລະຫລືກເວັ້ນບໍ່ໃຫ້ຂອງເສຍ ທີ່ເກີດຈາກ ການລັງ ຫລືການຂ້າເຊື້ອພາຫະນະເຂົ້າໄປໃນໄຮງລັງສັດ.

7. ການສ້າງລະບົບການບັນທຶກຂໍ້ມູນ:

ຜູ້ປະກອບການລັງສັດ ຕ້ອງດຳເນີນການບັນທຶກຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການ ລັງສັດຂອງຕົນຢ່າງຮອບຄອບ ແລະໃຫ້ບັນທຶກລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

- ທະບຽນປະຫວັດຂອງຝໍ່ແມ່ພັນສັດ;
- ການໃຊ້ຢາສັດຕະວະແພດ, ຢາຊ້າເຊື້ອ, ຢາປາບສັດຕູພືດ ແລະ ຍາກັນພະຍາດ;
- ແຍກ ຈຳນວນສັດ ເປັນກຸ່ມສັດທີ່ມີຢູ່ໃນພົມ;
- ສະພາບການເກີດພະຍາດລະບາດ, ຊື່ພະຍາດ, ອັດຕາການ ຕາຍ, ອັດຕາການເຈັບ, ວັນເດືອນປີທີ່ ເກີດພະຍາດ, ປະຫວັດ ການບໍ່ມະຕິພະຍາດ, ຈຳນວນສັດທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທິບ ລວມທັງ ການແກ້ໄຂປິ່ນປົວ;
- ການນຳສັດເຂົ້າມາລັງໃໝ່ ຕ້ອງສ້າງເປັນລະບົບ ໃຫ້ສາມາດ ຈຳແນກສັດທີ່ນຳເຂົ້າມາໃໝ່ ຂໍ້ຕ້ອງບັນທຶກຈຳນວນ, ນັ້ນເປີ, ວັນເດືອນປີ ທີ່ຮັບເຂົ້າມາ ແລະແຫລ່ງທີ່ມາ;
- ການນຳໃຊ້ອາຫານສັດ, ການປູ່ງອາຫານ, ຄຸນນະພາບອາ ຫານສັດ, ລວມທັງຂໍ້ມູນການນຳໃຊ້ທີ່ຫຍັງ ຫລືພິດອາຫານສັດ;
- ການນຳໃຊ້ນັ້ນ ຫລືການກວດສອບຄຸນນະພາບນັ້ນ;
- ການຕິດຕາມສັດທີ່ເປັນພາຫະ;

- ບັນຊີອຸປະກອນສັດຕະວະແພດທີ່ນໍາໃຊ້ຢູ່ໃນຝາມ;
- ການເຂົ້າອອກ ແລະເຫັດຜົນຂອງຄົນ ແລະພາຫະນະ;
- ການຄວບຄຸມພະຍາດ ແລະການວາງມາດຕະການຄວາມສົ່ງ ດ້ວນຊີວະພາບ;
- ການຕິດຕາມຂໍ້ມູນຂອງຜົນຜະລິດ, ການໄລ່ລົງ ຫລືການວິເຄາະດ້ານເສດຖະກິດວ່າງວັນລາຄາສັດ, ອາຫານສັດ ລວມທັງ ພັນສັດ.

8. ຄູ່ມື ການຈັດການຝາມລົງສັດ:

- ເອກະສານຄູ່ມືການຈັດການຝາມ ຫີ່ບໍ່ເຊື້ອຍລະອຽດສຳລັບ ການປະຕິບັດງານພາຍໃນຝາມ;
- ຄູ່ມືແຜນການການຜະລິດທີ່ເປັນຢູ່ໃນປັດຈຸບັນ;
- ເອກະສານການວິເຄາະຄວາມສົ່ງ, ຈຸດວິກິດ ແລະອັນຕະລາຍ;
- ຜົນການກວດກາ ຕິດຕາມແຜນການຜະລິດ;
- ເອກະສານການຈັດການຄວາມປອດໄພທາງດ້ານຊີວະ;
- ຄູ່ມືຫລັກການ ແລະວິທີການລົງສັດ.

ມາດຕາ 12 ການຈັດການດ້ານອາຫານສັດ

ການຈັດການດ້ານອາຫານສັດ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມມາດຕະຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ອາຫານສຳເລັດຮູບ ຕ້ອງຊື່ຈາກໂຮງງານ ຫລືຜູ້ປະກອບການຂາຍ ອາຫານສັດ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ, ກໍາລະນີປະລິມີອາຫານສັດໃຊ້ ເອງ ຕ້ອງຊື່ອາຫານເຂັ້ມຂຸນທີ່ມີຄຸນຄ່າທາງດ້ານອາຫານ, ວິຕາມືນ ແລະ ແຮ່ທາດຄືບຖ້ວນ ຈາກໂຮງງານ ຫລືຜູ້ປະກອບການຂາຍອາ ອານສັດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ທີ່ກັບຕ້ອງຕາມລະບູບກົດໝາຍ ແລະ ສູດອາຫານປະລິມ ຕ້ອງມີຄຸນນະພາບມາດຕະຖານຕາມທີ່ກຳນົດ ໄວ້ໃນບັນຄູ່ມືມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາຫານສັດ ແລະສູດອາ ອານສັດ ເລກທີ 0380/ກປ2001, ລົງວັນ ທີ 14 ພຶດສະພາ 2001;

2. ການຂົນສົງອາຫານສັດ ຕ້ອງຂົນສົງດ້ວຍຍາມພາທະນະທີ່ສະອາດ, ແຫ້ ແລະ ຂົນສົງຕາມເສັ້ນທາງ ທີ່ກຳນົດໄວ;
3. ມີສາງເກັບອາຫານສັດ ແຍກໄວ້ຕ່າງໆຫາກ ແລະ ຫ້ອງເກັບອາຫານສັດ ຕ້ອງສາມາດຮັກສາຄຸນນະພາບ ຂອງອາຫານສັດໃຫ້ຢູ່ໃນສະພາບເດີມ, ສາງຕ້ອງສະອາດ, ແຫ້ ແລະ ສາມາດປ້ອງກັນແມ່ງໄມ້ ແລະ ພາຫະນຳເຊື້ອຕ່າງໆ, ມີຖານຮອງພື້ນເພື່ອໃຫ້ອາກາດຖ່າຍເຫັດສະດວກ ຖ້າຮັກສາວັດຖຸດີທີ່ເປັນວິຕາມີນ ແລະ ແຮ່ທ່າດຕ່າງໆ ເພື່ອນຳໃຊ້ປະສົມອາຫານສັດ ໃຫ້ເກັບມັງນີ້ໃນຫ້ອງບັບອາກາດ, ຖ້າມີບອາຫານສັດຕົກເຮັຍຢູ່ໃນສາງ ຕ້ອງອະນາໄມທຳຄວາມສະອາດ ໂດຍທັນທີ;
4. ຖົງບັນຈຸອາຫານສັດ ຕ້ອງແຫ້, ສະອາດ, ກັນຄວາມຊຸ່ມໄດ້, ບໍ່ມີສານປົນເບື້ອນ ຫລືສານເຕີອບອື່ນ ຫລືວັດຖຸມີພົດ, ບຸ່ຍ ຫລືວັດຖຸອື່ນທີ່ເປັນອັນຕະລາຍຕໍ່ສັດ, ບໍ່ມີສານຕົກຄ້າງຂອງວັດຖຸປົນເບື້ອນທີ່ເຮັດໃຫ້ອາຫານສັດເຊື່ອມຄຸນນະພາບ;
5. ກໍລະນີ ທີ່ບັນຈຸອາຫານສັດໃນສາງໃສ່ໄລ ຕ້ອງມີການທຳຄວາມສະອາດໃນທັງໃສ່ໄລທຸກຄັ້ງກ່ອນ ນຳເອົາອາຫານຊຸດໃໝ່ມໍາໃສ່;
6. ຕ້ອງມີການກວດກາຄຸນນະພາບອາຫານສັດ ຢ່າງເປັນປຶກປະຕິ ໂດຍການສຸມເອົາຕົວຢ່າງອາຫານສັດສົ່ງ ເຂົ້າຫ້ອງວິຈອາຫານສັດ ທີ່ສາມາດເຊື້ອຖືໄດ້ ເພື່ອກວດກາວີເຄາະຄຸນນະພາບອາຫານສັດຢ່າງເປັນປະຈຳ, ຈົດບັນທຶກ ແລະ ຕົວຢ່າງນັ້ນ ຕ້ອງເກັບຮັກສາໄວຢ່າງໜ້ອຍ 2 ປີ ເພື່ອສາມາດກວດກາຄົນໄດ້;
7. ຫລືກລົງງານນຳເອົາອາຫານຈາກພົມໜຶ່ງໄປລົງສັດອີກພາມໜຶ່ງ ແຕ່ຫ້າຫາກຈຳເປັນ ກຳຕ້ອງມີການຮັບປະກັນຄວບຄຸມບໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມສົ່ງງານປົນເບື້ອນຈາກພົມໜຶ່ງໄປອີກພາມໜຶ່ງ;
8. ອາຫານທີ່ໃຊ້ລົງສັດ ຕ້ອງມີຄຸນນະພາບ ແລະ ໃຫ້ສັດກິນແຕ່ລະລຸ້ນອາຍຸ ຢ່າງເໝາະສົນ;

9. ຕ້ອງຫລືກເວັ້ນການນຳໃຊ້ຢາຕ້າມເຊື່ອ ປະສົມໃສ່ອາຫານສັດທີ່ນີ້ ຈຸດປະສົງໃຫ້ເປັນສານກະຕຸນການ ຈະເລີນເຕີບໂຕຂອງສັດ ຫີ່ບໍ່ໄດ້ມີການປະເມີນຄວາມສ່ຽງດ້ານຄວາມປອດໄພຕໍ່ສຸຂະພາບຂອງສັດ ຫລືຕໍ່ຜູ້ບໍລິໂພກ ຫລືຍັງບໍ່ທັນໄດ້ມີການຍັງຍິນ ແລະແນະນຳໃຫ້ນຳໃຊ້ຢານັ້ນປະສົມລົງໃສ່ໃນອາຫານ ສົມາກ່ອນ;
10. ບໍ່ເອົາສັນສ່ວນຈາກສັດຄົງວເຮື່ອງ ນຳໄປເປັນສ່ວນປະກອບຂອງອາຫານສັດຄົງວເຮື່ອງ;
11. ການລົງສັດຄົງວເຮື່ອງໃນທົ່ງຫຍ້າ ຕ້ອງມີການນຳໃຊ້ທົ່ງຫຍ້າຢ່າງຖືກວິທີ ໂດຍແບ່ງຕອນ ໃຫ້ສັດ ໄດ້ກິນແບບໝູນວຽນ ເພື່ອນນຳໃຊ້ທົ່ງຫຍ້າຢ່າງມີປະສິດຕິຜົນ ແລະຫລຸດຜ່ອນວິຈອນຂອງພະຍາດກາຝາກ ໂດຍມີການຕິດຕາມບັນທຶກຮອບວຽນການເຄື່ອນຍ້າຍ ແລະຈຳນວນສັດທີ່ໃຫ້ເຂົ້າໄປກິນໃນແຕ່ ລະຮອບຢ່າງຕໍ່ເນື້ອງ;
12. ຫລືກເວັ້ນການນຳເອົາສັດໄປລົງໃສ່ທົ່ງຫຍ້າທີ່ຕິດກັບບ່ອນທີ່ມີຂໍ້ເຫັນ ຫລືແຫລ່ງກໍສ້າງທີ່ຈະສ້າງ ໂອກາດໃຫ້ສັດວິນອາຫານທີ່ປັນເປື້ອນວັດຖຸ ຫລືໄລທະເຂົ້າໄປໃນຮ່າງກາຍ ຊຶ່ງຈະກໍໃຫ້ສັດເປັນອັນຕະລາຍໄດ້;
13. ຄວນລະວັງການປິນເປົ້ອນຂອງສານເຄີມໃນອາຫານສັດ ຊຶ່ງຕ້ອງຫລືກເວັ້ນບັນຫາການປິນເປົ້ອນ ຂອງ ຢາຂ້າຫຍ້າ, ຢາຂ້າແມ່ງໄມ້ ແລະຫາດເຄີມ ຫີ່ຜູ້ຜະລິດ ຫລືຜູ້ບຸງແຕ່ງອາຫານປະສົມໃສ່ອາຫານສັດ, ເພື່ອຫລຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງດ້ານກ່າວນີ້, ຜູ້ລົງສັດຕ້ອງການເອົາໃຈໃສ່ເປັນພິເສດ ໃນການນຳໃຊ້ສານເຫຼົ່ານັ້ນຢູ່ໃນຂະບວນການລົງສັດຂອງຕົນ ໂດຍຕ້ອງປະຕິບັດຕາມວິທີການນຳໃຊ້ຫີ່ຜູ້ຜະລິດແນະນຳຢ່າງເຄົ່ງຄັດ;
14. ມີການກວດກາອະນາໄມ ແລະຂ້າເຊື້ອເຄື່ອງມືທີ່ໃຊ້ ໃນການໃຫ້ອາຫານ ແລະນັ້ດືມດ້ວຍນໍ້າຢ້າຂ້າ ເຊື້ອທີ່ເໝາະສົມ ຢ່າງເປັນປະ

ຈຳ ເພື່ອປ້ອງກັນ ຂລື້ຫລຸດຜ່ອນການເກີດເຊື້ອພະຍາດ ແລະເຫັດ
ລາ ຂລື້ເກີດບັນຫາການເປັນພິດຕ່າງໆ.

ມາດຕາ 13 ການຈັດການນັ້ນໃຊ້ຢູ່ໃນພາມລົງງສັດ

ພາມລົງງສັດ ຕ້ອງມີການຈັດການນັ້ນໃຊ້ສຳລັບການລົງງສັດ ດັ່ງນີ້:

1. ພາມລົງງສັດ ຕ້ອງມີແຫ່ລ່ງນັ້ນທີ່ສະດວກ;
2. ນັ້ນທີ່ນຳມາລົງງສັດ ຕ້ອງມີພຽງຟໍ, ແນະສົມສຳລັບລົງງສັດ, ບໍ່ປິນ
ເປື້ອນກັບສິ່ງຍັນຕະລາຍທີ່ເປັນ ຜົນກະທິບທີ່ບໍ່ດີເຖິງສຸຂະພາບຂອງ
ສັດ, ຕ້ອງມີການກວດກາຄຸນນະພາບເປັນປະຈຳຍ່າງໜ້ອຍ 1 ລັ້ງ
ຕໍ່ປີ ໂດຍຫຼອງທີ່ດີລອງທີ່ເຊື້ອຖືໄດ້ ຖ້າມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງມີການ
ບຳບັດ ຫຼືປັບປຸງຄຸນນະພາບນັ້ນເສຍ ກ່ອນ ຈຶ່ງເອົາໄປລົງງສັດ;
3. ອ່າງເກັບນັ້ນ ອາດຂ້າເຊື້ອດ້ວຍສາມຄລໍຣິນ ດ້ວຍຄວາມເຂັ້ມຂຸນ
1-2 ສ່ວນ ໃນລ້ານສ່ວນ ຂອງນັ້ນ (ppm) ພາຍໃນໄລຍະເວລາ 2
ຊົ່ວໂມງເສຍກ່ອນ ຈຶ່ງນຳໃຊ້ນັ້ນ;
4. ພາມລົງງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ຕ້ອງມີການກວດກາ ຢ່າງເປັນລະບົບ
ເຂັ້ມງວດ ແລະອາດມີການກວດກາການບົນເປື້ອນເຊື້ອຈຸລົງຊີຮ່ວມ
ນຳອີກດ້ວຍ;
5. ພາມລົງງສັດ ໂດຍສະເພາະແມ່ນສັດບີກທີ່ທັນສະໄໝ ຕ້ອງມີການ
ອະນາໄມທີ່ສົ່ງນັ້ນລະຫວ່າງລຸ້ນ ຂລື ລະຫວ່າງຄອກ ໃຫ້ສະອາດຢູ່
ສະເໝີ.

ມາດຕາ 14 ມາດຕະຖານດ້ານບຸກຄະລາກອນ

ພາມລົງງສັດ ຕ້ອງມີບຸກຄະລະກອນທີ່ມີຄວາມຮູ້ ແລະ ປະສົບການ
ກ່ຽວກັບການລົງງສັດເປັນຢ່າງດີ ແລະ ມີຈຳນວນພຽງຟໍກັບຕຳແໜ່ງງານ
ຕ່າງໆ ທີ່ສາມາດດູແລສັດໄດ້ຢ່າງທົ່ວເຖິງ. ພາມລົງງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ຄວນ
ປະກອບບຸກຄະລະກອນ ດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ຈັດການພາມ ທີ່ຜ່ານການຮຽນດ້ານບໍລິຫານ ຫລື ດ້ານການລົງງ
ສັດ-ສັດຕະວະແພດ;
2. ສັດຕະວະແພດ ແລະ ນັກລົງງສັດປະຈຳພາມ ຫລື ເປັນທີ່ປຶກສາ
ເພື່ອເປັນຜູ້ຂ່າວຍຜູ້ຈັດການພາມ;
3. ນັກວິຊາການທີ່ມີຄວາມຮູ້ວິຊາຊີບລົງງສັດ ຂັ້ນກາງ ຫລືຊັ້ນສູງ;
4. ຜູ້ລົງງສັດທີ່ຮູ້ຈັກອ່ານພາສາລາວ ຫລື ພາສາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງໄດ້
ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມ ໃນການດູແລ ສັດ ເປັນຜູ້ລົງງສັດຕົວຈີງ;
5. ນັກວິຊາການດ້ານອື່ນ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

ສຳລັບພາມຂະໜາດກາງ ຕ້ອງມີສັດຕະວະແພດ ປະຈຳພາມຢູ່ພາມ
ເພື່ອດູແລສຸຂະພາບສັດ ແລະສຸຂານາໄມພາຍໃນພາມ. ສັດຕະວະແພດດັ່ງ
ກ່າວ ຕ້ອງມີໃບປະກາສະນີຍະບັດຊັ້ນສູງຂຶ້ນໄປ ແລະມີປະສົບການມາກ່ອນ.

ສຳລັບພາມຂະໜາດນ້ອຍ ຕ້ອງມີວິຊາການລົງງສັດທີ່ມີໃບປະກາສະ
ນີຍະບັດຊັ້ນກາງຂຶ້ນໄປປະຈຳຢູ່ພາມ, ສ່ວນຜູ້ລົງງສັດຕົວຈີງ ແມ່ນກຳມະ
ກອນທີ່ໄດ້ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມດ້ານການລົງງສັດມາແລ້ວເປັນຢ່າງດີ.

ບຸກຄະລາກອນທັງໝົດເຫັນນີ້ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການກວດກາສຸຂະພາບ
ເປັນປະຈຳ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

ສຳລັບການປະຕິບັດງານຂອງບຸກຄະລາກອນ ຄວນເອົາໃຈໃສ່ ປະຕິ
ບັດໜັກການປະຕິບັດງານທີ່ດີ ດັ່ງນີ້:

1. ເຄີລົບກົດລະບູບຂອງພາມຢ່າງເຄື່ອງຄັດ ແລະປະຕິບັດແບບບໍ່ມີ
ກໍລະນີຍົກເວັ້ນ;
2. ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບຄວາມປອດໄພທາງຊີວະພາບ;
3. ຜູ້ລົງງສັດຢູ່ໃນໂຮງລົງງສັດ ຕ້ອງບໍ່ແມ່ນຄົນດູວກັນກັບຜູ້ຈຳໜ່າຍ
ສັດ ຫລືນຳເອົາສັດໄປຂາຍຢູ່ຕະ ຫລາດ ຫລືເອົາໄປໂຮງຂ້າສັດ;
4. ຜູ້ລົງງສັດ ຕ້ອງບໍ່ລົງງສັດເປັນການສ່ວນຕົວຢູ່ເຮືອນຂອງຕົນ ຫລື
ໄປກ່ຽວຂ້ອງກັບສັດທີ່ຢູ່ນອກພາມ;

5. ຖ້າເປັນໄປໄດ້ຜູ້ລົງສັດຄວນອາໄສຢ່ຽນກັບບັນພັກຂອງພົມລົງສັດ;
6. ແຂກທີ່ມໍາຍາມພົມ ຕ້ອງມີການບັນຫຼືກ ແລະ ພົບປະກັນຢ່ຽນສະຖານທີ່ທີ່ຈັດໄວ້ສະເພາະ;
7. ພະນັກງານຂັບລິດ ຕ້ອງບໍ່ເຂົ້າໄປໃນໂຮງລົງສັດ;
8. ພະນັກງານສ້ອມແປງ ທີ່ຜ່ານການສໍາພັດກັບສັດອື່ນມາແລ້ວ ກໍ່ບໍ່ຄວນເຂົ້າໄປໃນພົມ ຍົກເວັນກໍລະນີ ສຸກເສີນ;
9. ຜູ້ສັກຍາວັກຊືນ ຕ້ອງເຮັດໜ້າທີ່ສັກຍາເຖິງນັ້ນ ແລະ ຜູ້ຊ່ວຍຈັບສັດ ຕ້ອງເຮັດວຽກບໍລິເວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ກໍາລັງດຳເນີນການສັກຍາເຖິງນັ້ນ ບໍ່ຄວນເຂົ້າໄປເຂດອື່ນ ທີ່ບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
10. ນັກວິຊາການ ທີ່ຈຳເປັນໄປບໍລິການຢູ່ໜ້າຍພົມໃນມື້ງວກັນ ຕ້ອງຢຶດໃຫ້ລັກການຄວາມປອດໄພ ທາງດ້ານຊີວະພາບຢ່າງເຕັ້ງຄັດ, ການເຂົ້າ-ອອກພົມຕ້ອງເລີ່ມຈາກເຂດສະອາດໄປຫາເຂດເປື້ອນທ຾ຈຳເປັນ ກໍສາມາດຮັດຢູ່ເຂດເປື້ອນກ່ອນໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງອາບນີ້ໃຫ້ສະອາດ ແລະ ປູ່ງໝາຍເຄື່ອງນຸ່ງທີ່ ສະອາດໃໝ່ ຈຶ່ງເຂົ້າໄປໃນເຂດສະອາດໄດ້.

ມາດຕາ 15 ການຈັດການດ້ານສຸຂະພາບສັດ

ການຈັດການດ້ານສຸຂະພາບສັດ ແມ່ນການນຳໃຊ້ມາດຕະການຕ່າງໆ ດ້ວຍສັດຕະວະແພດ ເຊັ່ນ: ການບ້ອງກັນ ແລະ ຄວບຄຸມພະຍາດ, ການປິ່ນບົວພະຍາດສັດ ແລະ ການຄວບຄຸມສັດທີ່ເປັນພາຫະນຳເຊື້ອພະຍາດ ບໍ່ໃຫ້ເຂົ້າມາສໍາພັດກັບສັດໃນພົມ ໂດຍມີການຈັດການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກັນ, ຄວບຄຸມ ພະຍາດສັດຢູ່ໃນພົມ:

- ພົມລົງສັດ ຕ້ອງມີລະບົບເຝົ້າລະວັງ, ກັນ ແລະ ຄວບຄຸມພະຍາດສັດ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
- ພົມລົງສັດ ໂດຍສະເພາະແມ່ນພົມລົງສັດຂະໜາດໃຫ່ຍ

ຕ້ອງມີສັດຕະວະແຜດ ຫລືມີທີ່ປຶກ ສາດ້ານສຸຂະພາບສັດປະຈຳ ພົມ ແລະຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ລົງສັດປະຈຳຢູ່ພົມ ເປັນຜູ້ຊ່ວຍສັດ ຕະວະແຜດເພື່ອຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມສະພາບຂອງສັດທັງເປັນ ຜູ້ລາຍງານໃຫ້ແກ່ສັດຕະວະແຜດປະຈຳພົມຮັບຊາບສະພາບ ຂອງພົມໃນແຕ່ລະວັນ;

- ຕ້ອງສ້າງລະບົງບໍ່ກັບການຄວບຄຸມການເຄື່ອນຍ້າຍ, ເຊົ້າ-ອອກພົມ ແລະໃຫ້ທຸກຄົນປະຕິບັດຕາມກົດລະບົງບໍ່ດັ່ງກ່າວຢ່າງເຂັ້ມງວດ ໂດຍບໍ່ມີການຍົກເວັນ, ແຂກຄົນ ແລະສັດຈະນຳເຂົ້າມາໃນພົມ ຕ້ອງຜ່ານທາງປະຕູ ທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ເຊົ້າເຫົ້ານັ້ນ;
- ຂ້າເຊື້ອຍານພາຫະນະ ແລະບຸກຄົນ ໂດຍສະເພາະຢູ່ຕາມຈຸດເຊົ້າ-ອອກ ທີ່ສົ່ງຕໍ່ການນຳເຊື້ອພະຍາດເຊົ້າສູ່ພົມ ຫລືອອກສັດ;
- ມຸ່ງເຄື່ອງຮັດວຽກ ແລະເກີບໂປກ ທີ່ສະອອາດ ສຳລັບບຸກຄົນທີ່ອະນຸຍາດ ໃຫ້ເຊົ້າໄປໃນພົມ ເປັນຄັ້ງຄາວ ນັບທັງວິຊາການລົງສັດ-ສັດຕະວະແຜດ ແລະກຳມະກອນ ທີ່ຮັດວຽກໃນຄອກສັດ, ເຄື່ອງນຸ່ງດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງກົມພ້ອມໄວ້ໄກກັບທາງເຊົ້າ ພ້ອມທັງນີ້ກ້ອກກົ້າ ຫລືອ່າງລົງມີ ແລະອ່າງ ຂ້າເຊື້ອພື້ນເກີບຕ້ອງຢູ່ຕໍ່ໜ້າຄອກສັດ;
- ກັກກັນສັດທີ່ນຳເຂົ້າມາໃໝ່ໄວ້ສະຖານທີ່ຕ່າງທາງໃນກຳນົດເວລາທີ່ເນັມສົມ ເພື່ອຕິດຕາມອາການ ແລະກວດກາສຸຂະພາບຫລືນຳໃຫ້ມາດຕະການອື່ນ ທີ່ເຫັນວ່າຈຳເປັນ ກ່ອນນຳເອົາສັດເຊົ້າ ໄປລົງຢູ່ໃນພົມ;
- ຮັບປະກັນໃຫ້ສັດ ໄດ້ປັບຕົວເຊົ້າກັບສະພາບແວດລ້ອມ ແລະ ອາຫານໃນກຳລະນີທີ່ນຳສັດເຂົ້າມາລົງໃໝ່ ຫລືປ່ົງນສຸດອາຫານໃໝ່;
- ຕ້ອງທຳຄວາມສະອາດ ແລະຂ້າເຊື້ອອອກສັດ, ອຸປະກອນ ແລະວັດຖຸອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກັບການລົງສັດ ຢ່າງເປັນປະຈຳ;

- สัดໃນຝາມ ກໍຕ້ອງມີການກວດສຸຂະພາບ ຢ່າງສະໜຳສະເໜີ;
- ມີການປ້ອງກັນ ແລະກຳຈັດສັດ ຫຼືຖືກເຊື້ອພະຍາດ;
- ຕ້ອງມີການສ້າງກັນພະຍາດສັດ ໃຫ້ແກ່ສັດຢ່າງຄົບຖ້ວນ ແລະ
ເປັນປິກາກຕິຕາມການແນະນຳ ຂອງຜູ້ດູແລ່ພຳມ ເພື່ອສ້າງພູມ
ຄຸມກັນໃຫ້ແກ່ສັດ;
- ຖ້າມີອັດຕາການເຈັບ ຫລືຕາຍຂອງສັດຜິດປິກາກຕິ ຫລືສັດໃຫ້
ຜົນຜະລິດຕໍ່ ໂດຍບໍ່ຮູ້ສາເຫດ ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ສັດຕະວະແພດຜູ້
ດູແລ່ພຳມ ຫລືແຈ້ງໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ສັດຕະວະແພດຂອງລັດໄດຍ
ດ່ວນ ເພື່ອຕິຕາມກາວດກາເຝົ້າລະວັງ ແລະເກັບຕົວຢ່າງສົ່ງໄປ
ກາວດຢ່າງວິໄຈ ແລະຕ້ອງເອົາໃຈໃສ່ໃນການແຍກສັດລັງທີ່
ມີສຸຂະພາບດີອອກຈາກສັດທີ່ເຈັບປ່ວຍ ແລະມີມາດຕະການ
ກັນ ຫລືປິ່ນ ປົວຢ່າງຖືກຕ້ອງ;
- ຊາກສັດທີ່ຕາຍ ຫລືຖືກຂ້າທຳລາຍຍືນພະຍາດ ຕ້ອງນຳໄປ
ກຳຈັດທຳລາຍຕາມຫລັກວິຊາການ;
- ການທຳລາຍຊາກສັດແຕ່ລະຄົງຕ້ອງມີການຕິດຕາມ ແລະ ບັນ
ທຶກຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

2. ການປິ່ນປົວພະຍາດສັດ:

- ການນຳໃຊ້ຢາສັດຕະວະແພດ ຕ້ອງເອົາໃຈໃສ່ເປັນພື້ນເສດ ສຳ
ລັບຂໍ້ຫ້າມທີ່ຜູ້ຜະລິດຢາໄດ້ໃຫ້ຄໍາເຕືອນໄວ້ ແລະໃຫ້ປະຕິບັດ
ຕາມວິທີການນຳໃຊ້ຢາ ທີ່ຜູ້ຜະລິດແນະນຳໄວ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
- ການນຳໃຊ້ຢາຕ້ານເຊື້ອ ຕ້ອງນຳໃຊ້ຢ່າງລະມັດລະວັງ ແລະປະ
ຕິບັດຕາມລະບູບການນຳໃຊ້ຢາ ຕ້ານເຊື້ອທີ່ອົງການກ່ຽວຂ້ອງ
ກຳນົດ ແລະປະຕິບັດຕາມການຊັ້ນນຳຂອງສັດຕະວະແພດຜູ້ຄວບ
ຄຸມພຳມ ຫລືທີ່ປິກສາດ້ານການລົງສັດຢ່າງເຄັ່ງຕັດ;
- ການໃຊ້ຢາ ຕ້ອງມີການບັນທຶກ ແລະເກັບກຳຂໍ້ມູນຂອງການໃຊ້

ຢາເຊັ່ນ: ແຫ່ງທີ່ມາ, ຊຸດຍະລິດ, ວັນເດືອນປີນຳໃຊ້ຢາ, ປະລິມານທີ່ໃຊ້, ສັດ ຫລືກຸມສັດລົງທີ່ຖືກໃຊ້ຢາ ແລະໄລຍະເວລາຂອງຢາຕົກຄ້າງໃນຮ່າງກາຍສັດ;

- ຕ້ອງເກັບຮັກສາຢາສັດຕະວະແພດ ໄວ້ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ຜູ້ຜະລິດແນະນຳ;
- ນຳໃຊ້ອຸປະກອນສັດຕະວະແພດ ທີ່ຖືກຕ້ອງ, ຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພຂອງສັດ, ພະນັກງານ ແລະກຳມະກອນ ຕ້ອງມີການກວດສອບປະລິມານ ທີ່ລືບລິມາດຍາໃຫ້ແນ່ນອນກ່ອນນຳໃຊ້ ແລະ ຕ້ອງມີການອະນາໄມຂ້າເຊື້ອອຸປະກອນສັດຕະວະແພດຢ່າງເໝາະສົມທັງກ່ອນ ແລະຫລັງການນຳໃຊ້, ເກັບຮັກສາເຄື່ອງມີໄວ້ ບ່ອນທີ່ປອດໄພ ແລະກຳລາຍເຂັ້ມ ແລະກ້ອງສຶດຍາທີ່ໃຊ້ ແລ້ວຫລືສິ່ງເສດເຫຼືອຈາກການນຳໃຊ້ຢາຢ່າງຖືກຫລັງການ.

3. ການຄວບຄຸມສັດທີ່ເປັນພາຫະນຳເຊື້ອພະຍາດ ບໍ່ໃຫ້ເຂົ້າມາສຳພັດກັບສັດໃນພາມ:

- ພາມລົງງສັດ ຕ້ອງມີລະບົບການກັນ ແລະຄວບຄຸມສັດທີ່ເປັນພາຫະນຳເຊື້ອພະຍາດເປັນຢ່າງດີ ແລະ ຕ້ອງມີການຄວບຄຸມສັດຈຳພວກໝາ, ແມວ, ນົກ, ຫຼູ, ແມ່ງໄມ້, ແມ່ງວັນ ຫລືແມ່ງດຸດເລືອດຢ່າງຕໍ່ເນື້ອງ ແລະສະໜຳສະເໝີ;
- ການນຳໃຊ້ວັດຖຸຮອງພື້ນຄອກສັດ ຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າວັດຖຸດັ່ງກ່າວ ນຳມາຈາກແຫ່ງທີ່ບໍ່ມີພະຍາດລະບາດ ແລະເປັນແຫ່ງທີ່ເຊື້ອຖືໄດ້ວ່າປອດໄພເໝາະສົມສຳລັບເປັນສິ່ງປຸກຮອງພື້ນຄອກສັດ, ການນຳໃຊ້ວັດຖຸຮອງພື້ນ ຕ້ອງມີການປູ່ມທ່າຍຢ່າງເປັນປະຈຳ ແລະຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າ ກ່ອນນຳ ສັດຊຸດໃໝ່ເຂົ້າມາລົງງວັດຖຸຮອງພື້ນທີ່ໃຊ້ນັ້ນ ຕ້ອງໃໝ່ ແລະໄດ້ຮັບການຂ້າເຊື້ອແລ້ວເທົ່ານັ້ນ.

ມາດຕາ 16 ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມພາຍໃນຝາມ

ຜູ້ປະກອບການຝາມລົງສັດ ຕ້ອງຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມພາຍໃນ
ຝາມ ດັ່ງນີ້:

1. ມີລະບົບເກັບ ແລະບຳບັດອາຈົມສັດ, ນັ້ນເສຍ ແລະສິ່ງເສດເຫຼືອ
ພາຍໃນຝາມ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
2. ມີລະບົບບຳບັດຂຶ້ເຫຍື້ອ, ຊາກສົບສັດ, ອາຈົມສັດ ແລະນຳເສຍ
ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ເກີດເຜີນກະທົບຕໍ່ຜູ້ຢ່ອາໄສ ຫີ້ໄກຄູງ ຫລືຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ
ທຳມະຊາດ;
3. ຂຶ້ເຫຍື້ອ ຕ້ອງເກັບໄວ້ໃນຖຸກທີ່ມີຝາປິດ ແລະນຳໄປຖຸມຢູ່ບ່ອນທີ່
ທາງການໄດ້ກຳນົດໄວ້;
4. ຊາກສັດ ຕ້ອງມີການຈັດການກັບຊາກສັດຕາຍໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມ
ຫລັກສຸຂານາໄມ;
5. ອາຈົມສັດ ຕ້ອງສ້າງບໍ່ແກ່ດຊີວະພາບ ຫລືຂະບວນການບິ່ນ ເພື່ອ
ນຳໄປເປັນປຸຍ ຫລືຮັດຜຸ່ນບິ່ນ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ມີເຜີນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດ
ລ້ອມ ແລະສັງຄົມ;
6. ນຳເສຍ ຕ້ອງມີບໍ່ພັກນັ້ນເບື້ອນ ແລະຖົາມີນຳເສຍປ່ອຍລົງສູ່ແຫລ່ງ
ນັ້ນສາທາລະນະ ຕ້ອງມີການບຳບັດ ໃຫ້ໄດ້ຕາມມາດຕະຖານຄຸນ
ນະພາບນຳເສຍຈາກຝາມສັດລົງ ຫີ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ຂັ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍ
ມາດ ຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ ສະບັບເລກທີ 2734/ສນຍ-
ອຊນສ, ລົງວັນທີ 07 ທັນວາ 2009.

ມາດຕາ 17 ມາດຕະການສຸກເສີນ

ຝາມລົງສັດ ຕ້ອງຮັບປະກັນໃຫ້ມີລະບົບປ້ອງກັນສຸກເສີນໄວ້ລ່ວງໜ້າ
ໂດຍມີມາດຕະການຢ່າງເຂັ້ມງວດ
ໃນການປະຕິບັດກົດລະບູບຂອງຝາມ ຫີ້ຖຸກຄົນຕ້ອງປະຕິບັດໂດຍບໍ່

ມີຂໍ້ຢົກເວັນ, ພ້ອມທັງມືລະບົບປະສານງານ ກັນຢ່າງຄ່ອງແຄວ ໂດຍມີເບີໄທລະສັບສາຍດ່ວນຕິດຕໍ່ຫາສັດຕະວະແພດໄດ້ຫຼຸກເມື່ອ ຫລືໃຫ້ສາມາດຕິດຕໍ່ໜ່ວຍງານຮັບຜິດຊອບຂອງລັດ ໃນກໍລະນີມີພະຍາດລະບາດສຸກເສີນເກີດຂຶ້ນ.

ໝວດທີ 4

ສິດ ແລະ ພັນທະຂອງຜູ້ປະກອບການ

ມາດຕາ 18 ສິດຂອງຜູ້ປະກອບການພຳມລັງງສັດ

ຜູ້ປະກອບການພຳມລັງງສັດ ມີສິດພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້, ຈຳໜ່າຍ ແລະ ສືບທອດສັດລັງງໃນພຳມຂອງຕົນ ຕາມລະບົບກົດໝາຍ;
2. ໄດ້ຮັບການບົກປ້ອງການຜະລິດດ້ວຍຮູບການຊົດເຊີຍ ແລະ ຮູບການອື່ນ ໃນກໍລະນີມີການຂ້າທຳລາຍ ຕາມລະບົບກົດໝາຍ;
3. ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອ ຫລືການແນະນຳທາງດ້ານວິຊາການ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີໃໝ່ກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຜະລິດສັດ;
4. ໄດ້ຮັບຄວາມສະດວກ, ຍົກເວັນ ຫລືຫລຸດຜ່ອນພາສີອາກອນ ໃນການນຳເຂົາພໍ່ແມ່ພັນສັດ, ແນວພັນສັດ, ອາຫານສັດ, ອຸປະກອນຮັບໃຊ້ໃນການລັງງສັດ ແລະ ເຄື່ອງມືສັດຕະວະແພດທີ່ຈຳເປັນ ໃນການດຳເນີນການຜະລິດຫຼຸລະກົດຂອງຕົນ, ການສົ່ງອອກສັດລັງງທີ່ຜະລິດໄດ້ ລວມທັງຜະລິດຕະພັນ ສັດ ຕາມລະບົບກົດໝາຍ;
5. ໄດ້ຮັບການສົ່ງເສີມຈາກພາສວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແລະ ຊຸກຍູ້ທາງດ້ານສົນເຊື່ອທະນາຄານ, ການຕະຫຼາດ ລວມທັງລາຄາຢ່າງຍຸຕິທຳ;
6. ເຂົາສະມາຄົມລັງງສັດ ຕາມພາລະບົດບາດ ທີ່ສະມາຄົມ ໄດ້ກຳນົດໄວ້.

ມາດຕາ 19 ພັນທະຂອງຜູ້ປະກອບການພາມລົງສັດ

ຜູ້ປະກອບການພາມລົງສັດ ມີພັນທະ ຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນການຜະລິດຕາມການອະນຸຍາດ, ບົດວິພາກເສດຖະກິດ-ເຕັກນິກ ໂດຍປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ, ກຳນົດເວລາ ແລະ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ແລະກົດໝາຍອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂອງ;
2. ຄັດເລືອກເອົາພື້ນສັດ, ນັ້ນເຊື້ອສົດ ຫລືແຊ່່ເຢັນ, ໄຂ່ເຊື້ອ ຫລື ຕົວອ່ອນຈາກບໍລິສັດຜະລິດທີ່ໄດ້ ມາດຕະຖານ, ເຊື້ອຖື່ໄດ້ ແລະນີ ໃບຢັ້ງຢືນດ້ານສຸຂະພາບຢ່າງຖືກຕ້ອງ ຈາກອົງການກ່ຽວຂອງຂອງຜູ້ຜະລິດເຂົ້າມານຳໃຊ້ຢູ່ພາຍໃນພາມ;
3. ຂຶ້ນທະບຽນພື້ນສັດລົງໃນພາມຂອງຕົນ;
4. ກັກຂ້າງສັດທີ່ເຂົ້າມາໃໝ່ໄວ້ໃນສະຖານທີ່ຕ່າງໆຫາກຢ່າງໜ້ອຍ 10 ວັນ ເພື່ອຕິດຕາມ ແລະກວດກາ ດ້ານສຸຂະພາບ ແລະຄວບຄຸມພະຍາດ ກ່ອນນຳເອົາເຂົ້າໄປລົງຢູ່ໃນພາມ;
5. ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື, ຕອບສະໜອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະເອື້ອອຳນວຍ ຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂອງຂອງລັດ;
6. ປະຕິບັດຫລັກສຸຂານາໄມ ແລະກັນພະຍາດສັດ ເພື່ອເຝົາລະວັງ ແລະສະກັດກັນການແຜ່ລະບາດຂອງ ພະຍາດລະບາດສັດ ແລະບໍ່ສ້າງຜົນກະທິບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ໝວດທີ 5

ການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາພາມລົງສັດ

ມາດຕາ 20 ອົງການຄຸ້ມຄອງກວດກາພາມລົງສັດ

ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາພາມລົງສັດ ແມ່ນອົງການດູວກັນກັບ

ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລົງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ຕາມທີ່ໄດ້
ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 77 ແລະມາດຕາ 85 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການ ລົງ
ສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ຊຶ່ງປະກອບມີ 3 ຂັ້ນ ດັ່ງນີ້:

1. ຂັ້ນສູນກາງ ແມ່ນກົມລົງສັດ ແລະການປະມົງເປັນເສນາທິການໃຫ້
ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້;
2. ຂັ້ນແຂວງ ແມ່ນຂະແໜງລົງສັດ ແລະການປະມົງປະຈຳແຂວງ,
ນະຄອນ ເປັນເສນາທິການໃຫ້ ພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະ
ຈຳແຂວງ, ນະຄອນ;
3. ຂັ້ນເມືອງ ແມ່ນໜ່ວຍງານລົງສັດ ແລະການປະມົງປະຈຳເມືອງ,
ເກດສະບານ ເປັນເສນາທິການໃຫ້ ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້
ປະຈຳເມືອງ, ເກດສະບານ;
4. ຂັ້ນບ້ານ ແມ່ນໜ່ວຍລົງສັດ ແລະສັດຕະວະແພດບ້ານ ເປັນເສນາ
ທິການໃຫ້ອົງການປົກຄອງບ້ານ.

ມາດຕາ 21 ສິດ ແລະໜ້າທີ່ຂອງກົມລົງສັດ ແລະການປະມົງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາກິດຈະການພາມລົງສັດ ກົມລົງສັດ
ແລະການປະມົງ ມີສິດ ແລະໜ້າທີ່ ຕັ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນເສນາທິການໃຫ້ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ໃນການຜັນຂະ
ຫຍາຍແນວທາງຍຸດທະສາດ, ນະໂໄຍບາຍຕ່າງໆ ໃຫ້ກາຍເປັນແຜນ
ການ, ແຜນງານ, ໂຄງການລະອຽດ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງພາມລົງສັດ ໃນ
ຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
2. ຄົ້ນຄ້ວາ ແລະນຳສະເໜີກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ໃນການ
ອອກ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ພາມລົງສັດຂະໜາດໃຫຍ່;
3. ພິຈາລະນາ ແລະອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການພາມ
ລົງສັດ ທີ່ເປັນການລົງທຶນໂດຍຊາວ ຕ່າງປະເທດ ແລະພາມລົງ

- ສັດທີມີເປົ້າໝາຍການພັດທະນາ, ພະລິດ ແລະ ຈຳໜ່າຍແນວພັນ
ສັດ ຂອງລັດ ແລະ ເອກຊົນ ບົນພື້ນຖານຜົນຂອງການລົງກວດກາ
ຕົວຈີງ ຂອງພະນັກງານລົງສັດ ຫລື ສັດຕະວະແພດ;
4. ສະເໜີໃຫ້ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເພື່ອອອກຄໍາສັ່ງໂຈ່, ຍົກ
ເລີກ ຫລື ຖອນໃບອະນຸຍາດພາມ ລົງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ພ້ອມທັງ
ສະເໜີອົງການກ່ຽວຂ້ອງຂັ້ນສູນກາງ ຖອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນ
ຫຼຸລະກິດ ເມື່ອເຫັນວ່າຜູ້ປະກອບການພາມລົງສັດ ໄດ້ມີການລະ
ເມີດມາດຕະຖານເຕັກນິກຍ່າງຮ້າຍແຮງ ທີ່ສົ່ງຜົນກະທິບຕໍ່ສຸຂະ
ພາບຂອງຜູ້ບໍລິໂພກ, ສົງແວດລ້ອມ ແລະ ສົ່ງຄົມ;
 5. ສັງ ແລະ ບັບປຸງກຳນົດໝາຍ, ມາດຕະຖານເຕັກນິກ, ຄຳສັ່ງ ແລະ
ຄຳແນະນຳ ຫລື ແຈ້ງການ ເພື່ອໃຫ້ ກະຊວງ ພິຈາລະນາຮັບຮອງ;
 6. ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດທີ່ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງພາມລົງ
ສັດ ເພື່ອນຳເອົາບົດຮຽນ ຫລືເຕັກໂນໂລຊີ ທີ່ມີປະສິດທິພາບສູງ;
 7. ປະຕິບັດສິດ ແລະ ນັ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງກະຊວງ ຫລື
ລັດຖານ.

ມາດຕາ 22 ສິດ ແລະ ນັ້າທີ່ຂອງຂະແໜງລົງສັດ ແລະ ການປະມົງປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນ

ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາກິດຈະການພາມລົງສັດ ຂະແໜງລົງ
ສັດ ແລະ ການປະມົງປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນ ມີສິດ ແລະ ນັ້າທີ່ ຕັ້ນຕໍ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນເສັນທີ່ການໃຫ້ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ປະຈຳແຂວງ,
ນະຄອນຂອງຕົ້ນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການ, ຂໍຕົກລົງ, ຄຳ
ສັ່ງ, ຄຳແນະນຳ, ແຈ້ງການ ຫລື ກຳນົດໝາຍເຕັກນິກຂອງຂັ້ນເທິງ
ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົ້ນ;
2. ຄົນຄ້ວາ ແລະ ນຳສະເໜີພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ປະຈຳແຂວງ,

ນະຄອນຂອງຕົນ ໃນການອອກ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ພາມລົງສັດຂະໜາດກາງ ພ້ອມທັງປະກອບຄຳເຫັນຕໍ່ການຂໍອະນຸ ຍາດດຳເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບພາມລົງສັດຂະໜາດກາງ ຫຼືຢູ່ໃນ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;

3. ພິຈາລະນາ ແລະອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການພໍາມ ລົງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ທີ່ເປັນການລົງທຶນພາຍໃນ ແລະພາມລົງ ສັດຂະໜາດກາງ ບົນພື້ນຖານຜົນຂອງການລົງກວດກາຕົວຈິງຂອງ ພະນັກງານລົງສັດ ຫລືສັດຕະວະແຜດ ແລະການສະເໜີ ຂອງຂະ ແນງລົງສັດ ແລະການປະມົງ ແຂວງ, ນະຄອນ ຫຼືພາມລົງສັດ ນັ້ນຕັ້ງຢູ່;
4. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ມາດຕະຖານເຕັກນິກພາມລົງສັດ ແລະລະບູບ ການກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ຜູ້ປະກອບການ ແລະສາຫາລະນະຊີນໄດ້ຮັບ ຊາບຢ່າງກວາງຂວາງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
5. ສະເໜີພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນຂອງ ຕົນ ເພື່ອອອກຄຳສັ່ງ, ໂຈະ, ຍົກເລີກ ຫລືຖອນໃບອະນຸຍາດດຳ ເນີນທຸລະກິດຂອງຜູ້ປະກອບການລົງສັດຂະໜາດກາງ, ພ້ອມທັງ ສະເໜີ ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງໃນຂັ້ນຂອງຕົນ ເພື່ອຖອນໃບອະນຸ ຍາດນຳເນີນທຸລະກິດ ເນື້ອເຫັນວ່າຜູ້ປະກອບການພໍາມລົງສັດ ໄດ້ມີການລະເມີດມາດຕະຖານເຕັກນິກຢ່າງຮ້າຍແຮງ ຫຼືສົ່ງຜົນກະ ທີບຕໍ່ສຸຂະພາບ ຂອງຜູ້ບໍລິໂພກ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະສົ່ງຄົມ;
6. ລົງຕິດຕາມກວດກາສະພາບການດຳເນີນກິດຈະການພໍາມລົງສັດ ພາຍໃນຫ້ອງທີ່ນຂອງຕົນ ພ້ອມທັງລາຍງານໃຫ້ກົມລົງສັດ ແລະ ການປະມົງ ໄດ້ຮັບຊາບຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄຸ້ມຄອງພົມລົງ ສັດ ຕາມການມອບໝາຍ;
8. ປະຕິບັດສິດ ແລະໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ.

ມາດຕາ 23 ສີດ ແລະໜ້າທີ່ຂອງໜ່ວຍງານລົງງສັດ ແລະການປະມົງປະຈຳເມືອງ,

ເຫດສະບານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາວິດຈະການຟ່າມລົງງສັດ ໜ່ວຍງານລົງງ
ສັດ ແລະການປະມົງປະຈຳເມືອງ, ເຫດສະບານ ມີສີດ ແລະໜ້າທີ່ຕົ້ນຕໍ່ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນເສນາທິການໃຫ້ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈຳເມືອງ,
ເຫດສະບານ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການ, ຂໍຕົກລົງ, ຄຳສັ່ງ,
ຄຳແນະນຳ, ແຈ້ງການ ຫລືກຳນົດໝາຍເຕັກນິກຂອງຂັ້ນເທິງໃນ
ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົ້ນ;
2. ຄົ້ນຄ້ວາ ແລະນຳສະເໜີຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈຳເມືອງ,
ເຫດສະບານ ໃນການອອກ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກຟ່າມ
ລົງງສັດຂະໜາດນ້ອຍທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົ້ນ;
3. ພິຈາລະນາ ແລະອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການຟ່າມ
ລົງງສັດຂະໜາດນ້ອຍ ບິນພື້ນຖານ ຜົນຂອງການລົງກວດກາຕົວ
ຈຶ່ງ ຂອງພະນັກງານລົງງສັດ ຫລືສັດຕະວະແຜດ ແລະການສະເໜີ
ຂອງ ໜ່ວຍງານລົງງສັດ ແລະການປະມົງເມືອງ, ເຫດສະບານ ທີ່
ຟ່າມລົງງສັດນັ້ນຕັ້ງຢູ່;
4. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ມາດຕະຖານເຕັກນິກຟ່າມລົງງສັດ ແລະລະບຽບ
ການກ່ຽວຂ້ອງໃຫ້ຜູ້ປະກອບການ ແລະສາຫາລະນະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບ
ຢ່າງກວ້າງຂວາງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
5. ສະເໜີຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈຳເມືອງ, ເຫດສະບານ
ຂອງຕົ້ນ ເພື່ອອອກຄຳສັ່ງ, ໂຈະ, ຍົກເລີກ ຫລືຖອນໃບອະນຸຍາດ
ຟ່າມຂະໜາດນ້ອຍ ພ້ອມທັງສະເໜີພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອ
ຖອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນຫຼຸლະກິດ ຖ້າເຫັນວ່າຜູ້ປະກອບການຟ່າມ
ລົງງສັດ ໄດ້ມີການລະເມີດມາດຕະຖານເຕັກນິກຢ່າງຮ້າຍແຮງ ທີ່
ສົງເຜີນກະທົບຕໍ່ສຸຂະພາບຂອງຜູ້ບໍລິໂພກ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ
ສົງຄົມ;

6. ຕິດຕາມກວດກາສະພາບການດຳເນີນກິດຈະການຝາມລົງສັດຂະໜາດນອຍໃນເມືອງ, ເທດສະບານຕົນ ພ້ອມທັງລາຍງານພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ແຂວງ, ນະຄອນ ໄດ້ຮັບຊາບຢ່າງເປັນປຶກກະຕິ;
7. ປະຕິບັດ ສິດ ແລະໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ.

ມາດຕາ 24 ສິດ ແລະໜ້າທີ່ຂອງໜ່ວຍລົງສັດ ແລະສັດຕະວະແພດບ້ານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາກິດຈະການຝາມລົງສັດ ໜ່ວຍລົງສັດ ແລະສັດຕະວະແພດບ້ານ ມີສິດ ແລະໜ້າທີ່ຕົ້ນຕໍ່ດ້ວຍ:

1. ຕິດຕາມກວດກາສະຖານທີ່ທີ່ຈະສ້າງຕັ້ງຝາມລົງສັດ ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
2. ນຳສະເໜີຕົ້ງການປົກຄອງບ້ານ ເພື່ອສະເໜີຕົ້ງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລົງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດແຕ່ລະຂັ້ນ ທີ່ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ ໃນການພິຈາລະນາອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດຳເນີນກິດຈະການຝາມລົງສັດ;
3. ລາຍງານສະພາບການບໍລິຫານ - ຈັດການຝາມລົງສັດແຕ່ລະຂະໜາດທີ່ຕັ້ງຢູ່ໃນພື້ນທີ່ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ເປັນຕົ້ນ ສະພາບການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ, ບຸກຄະລາກອນ ແລະ ມາດຕະຖານ ເຕັກນິກວິຊາການ;
4. ປະຕິບັດ ສິດ ແລະໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ.

ໝວດທີ 6 ບົດບັນຍັດສຸດຫ້າຍ

ມາດຕາ 25 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກົມລົງສັດ ແລະການປະມົງ ປະສານສົມທີບັນພາກສ່ວນທີ
ກ່ຽວຂອງ ຂັ້ນສູນກາງ, ພະແນກ ກະສິກຳ ແລະປ່າໄມປະຈຳແຂວງ, ນະ
ຄອນ ແລະອົງການບົກຄອງຫ້ອງຖິ່ນ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງ ສະບັບນີ້ຢ່າງ
ເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 26 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ເປັນຕົ້ນໄປ,
ທຸກຂໍ້ກຳນົດ ແລະກົດລະບຽບ ຫີ້ຂັດກັບຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ລວມແລວແຕ່ຖືກ
ຍົກເລີກ.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້

ວິໄລວັນ ພິມເຊ