ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງໂຮງສາຍຮູບເງົາ
ປະເພດເອກະສານ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	08.07.2020
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມຮູບເງົາ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍື່ນຂໍເອກະສານ	ບຸກຄົນ ຫລື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງດຳເນີນການເຜີຍແຜ່ຮູບເງົາລາວ ແລະ ຮູບເງົາຕ່າງປະເທດ ທີ່ນຳເຂົ້າ ເພື່ອຈຳໜ່າຍ ແລະ ເຜີຍແຜ່ ຢູ່ ສປປ ລາວ ບໍ່ວ່າຈະເປັນການສາຍໃນໂຮງຮູບເງົາ, ສາຍເຄື່ອນທີ່; ອອກອາກາດທາງຄື້ນໂທລະພາບ ແລະ ສົ່ງເຂົ້າສາຍໃນເຄືອຄ່າຍອິນເຕີເນັດ; ນຳເອົາຮູບເງົາສົ່ງເຂົ້າສາຍຢູ່ງານສັບປະດາຮູບເງົາ ຫລື ງານມະໂຫລານຮູບເງົາສາກົນ; ຫລື ເຜີຍແຜ່ທາງກາແຊັດວີດີໂອ, ແຜ່ນຊີດີ, ວີຊີດີ, ດີວີດີ, ຮາດດິດ ຫລື ວັດຖຸບັນທຶກແບບອື່ນ
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	1. ຮູບເງົາທີ່ຈະອອກອາກາດທາງໂທລະພາບ ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ອົງການຄຸ້ມຄອງລັດດ້ານຮູບເງົາ ຫລື ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ໂທລະພາບແຫ່ງຊາດ2. ເນື້ອໃນຮູບເງົາຕ້ອງຜ່ານການກວດກາ ຄື ຮູບເງົາທີ່ນຳໄປສາຍ ຕ້ອງເປັນຮູບເງົາທີ່ດີມີລັກສະນະ ກ້າວໜ້າ ບໍ່ຂັດກັບຮີດຄອງປະເພນີອັນດີງາມຂອງຊາດ, ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຂອງສັງຄົມ ແລະ ບໍ່ແຕະຕ້ອງເຖິງຄວາມສາມັກຄີກັບເພື່ອນມິດໃນໂລກ3. ຖ້າເປັນຮູບເງົາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງພາກເປັນພາສາລາວ ຫລື ນຳໃຊ້ພາສາເດີມ ຢູ່ໃນຮູບເງົາ ແຕ່ຕ້ອງໃຫ້ແປພາສາລາວ ໃສ່ໜັງສືລອດພື້ນຢູ່ໃນໜ້າຈໍຮູບເງົາ

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	**ເລກທີ**	**ລົງວັນທີ**	**ໝາຍເຫດ**
ດຳລັດ ວ່າດ້ວຍຮູບເງົາ	246/ລບ	23.07.2014	ມາດຕາ 17 ຫາ ມາດຕາ 20
ລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ສປປ ລາວ ວ່າດ້ວຍ ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ	003/ປທທ	26.12.2012	ໝວດທີ IX, ມາດຕາ 65, ໜ້າ 123

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	**ປະເພດ**	**ໝາຍເຫດ**
${SUPPORT_NAME}	${SUPPORT_TYPE}	${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍື່ນຂໍເອກະສານ		
ຊື່ເອກະສານ	**ປະເພດເອກະສານ**	**ຕົວຢ່າງເອກະສານ**

${ATTACHMENT_NAME}	${ATTACHMENT_TYPE}	${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	${ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍື່ນເອກະສານ		
ການຍື່ນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່	
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມຮູບເງົາ, ກະຊວງຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄຳຮ້ອງ (ວັນ)	10	

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	**ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນຳໃຊ້ຈັກເດືອນ?**
ມີ	12
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ປະກອບໃບສະເໜີຂອງຫົວໜ່ວຍວິສາຫະກິດເພື່ອຂໍຕໍ່

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຍື່ນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການ**	**ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ**	**ຄ່າແບບຟອມຄຳຮ້ອງ**	**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ມີ	500000.00	0.00	0.00	500000.00
Comments	ອີງຕາມ ລັດຖະດຳລັດ 003/ປທ, ມາດຕາ 65 ຄ່າບໍລິການຮູບເງົາ (ໜ້າ 123)			

ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄຳ ເຫັນຄ່າ ທຳ ນຽມເພີ່ມເຕີມ				

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການ**	**ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ**	**ຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ**	**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ມີ	500000.00	0.00	0.00	500000.00
ຄຳເຫັນ	ອີງຕາມ ລັດຖະດຳລັດ 003/ປທ, ມາດຕາ 65 ຄ່າບໍລິການຮູບເງົາ (ໜ້າ 123)			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄຳ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທຳ ນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ				