ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການຍົກຖານະຈາກວິທະຍາໄລເປັນສະຖາບັນ
ປະເພດເອກະສານ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	22.10.2020
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມການສຶກສາຊັ້ນສູງ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍື່ນຂໍເອກະສານ	ບຸກຄົນ ຫລື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງຕັ້ງ ຫຼື ຍົກສະຖານະຂຶ້ນເປັນສະຖາບັນການສຶກສາຊັ້ນສູງ ຄື ສະຖານການສຶກສາ ທີ່ມີການຈັດຕັ້ງການຮຽນ-ການສອນຫລັກສູດ ຕາມສາຍວິຊາການ ເລີ່ມແຕ່ລະດັບອານຸປະລິນ ຍາຕີ ຈົນເຖິງປະລິນຍາຕີ.
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	ການສະເໜີຂໍຍົກສະຖານະຂຶ້ນເປັນສະຖາບັນການສຶກສາຊັ້ນສູງຈຳເປັນຕ້ອງມີຄົບ 06 ເງື່ອນໄຂມາດຕະຖານດັ່ງນີ້: 1. ດ້ານໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ: ຊື່, ທີ່ຕັ້ງ, ພາລະບົດບາດ, ຮູບແບບ ແລະ ກາໝາຍ2. ດ້ານໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນ: ມີບຸກຄະລາກອນ ແລະ ຄູສອນທີ່ພຽງພໍທາງດ້ານປະລິມານ ແລະ ຄຸນະພາບ ຕາມມາດຕະຖານ ທີ່ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ກໍານົດໄວ້3. ດ້ານຫຼັກສູດ: ມີຫຼັກສູດຢ່າງໜ້ອຍ 3 ຫຼັກສູດ ຂຶ້ນໄປໂດຍໄດ້ຮັບການອະນຸມັດ ແລະ ຮັບຮອງການນໍາໃຊ້ຈາກກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ4. ດ້ານພື້ນຖານໂຄງລ່າງ: ມີອາຄານສະຖານທີ່, ຫ້ອງຮຽນ, ຫ້ອງທົດລອງ, ຫ້ອງສະໝຸດຕາມມາດຕະຖານຂອງກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ກໍານົດໄວ້ ແລະ ອື່ນໆ5. ດ້ານສິ່ງອໍານວຍຄວາມສະດວກ: ມີພາຫະນະ, ອຸປະກອນຮັບໃຊ້ໃນການຮຽນ-ການສອນ ແລະ ອື່ນໆ6. ດ້ານການເງິນ: ມີງົບປະມານ, ການເງິນ, ການລົງທຶນ ໃນການບໍລິຫານ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	**ເລກທີ**	**ລົງວັນທີ**	**ໝາຍເຫດ**
ດຳລັດວ່າດ້ວຍ ການສຶກສາຊັ້ນສູງ	177/ລບ	05.06.2015	
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການສຶກສາ (ສະບັບປັບປຸງ)	62/ສພຊ	16.07.2015	ພາກທີ III ສະຖານການສຶກສາ (ມາດຕາ 29 ຫາມາດຕາ 32)
ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງສະຖາບັນການສຶກສາຊັ້ນສູງ	8643/ສສກ	25.12.2017	
ຄຳແນະນຳຂອງກົມການສຶກສາຊັ້ນສູງວ່າດ້ວຍການຍົກ ສະຖານະຈາກວິທະຍາໄລເປັນສະຖາບັນ	242/ຊສ	19.03.2018	

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	**ປະເພດ**	**ໝາຍເຫດ**

${SUPPORT_NAME}	${SUPPORT_TYPE}	${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍື່ນຂໍເອກະສານ		
ຊື່ເອກະສານ	**ປະເພດເອກະສານ**	**ຕົວຢ່າງເອກະສານ**
${ATTACHMENT_NAME}	${ATTACHMENT_TYPE}	${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	${ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍື່ນເອກະສານ		
ການຍື່ນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າຫນ້າທີ່	
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມການສຶກສາຊັ້ນສູງ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄຳຮ້ອງ (ວັນ)	0	ອີງໃສ່ຄວາມເປັນຈິງໃນການດຳເນີນການພິຈາລະນາຕາມແຕ່ລະຂັ້ນຕອນ ແລະ ແຕ່ລະພາກສ່ວນ. ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາເປັນຜູ້ຂຶ້ນທະບຽນບັນຊີລາຍຊື່ສະຖາບັນການສຶກສາຊັ້ນສູງ ພາຍໃນ 30 ວັນ ຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ (ມາດຕາ 13)

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	**ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນຳໃຊ້ຈັກເດືອນ?**
ມີ	48
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ສະຖາບັນການສຶກສາຊັ້ນສູງ ຕ້ອງຍື່ນຄຳຮ້ອງຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດພາຍໃນ 06 ເດືອນກ່ອນໝົດອາຍຸ

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຍື່ນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການ**	**ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ**	**ຄ່າແບບຟອມ ຄຳຮ້ອງ**	**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
Comments				
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄຳ ເຫັນຄ່າ ທຳນຽມເພີ່ມເຕີມ				

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການ**	**ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ**	**ຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ**	**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄຳເຫັນ				
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄຳ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທຳນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ				