ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ
ປະເພດເອກະສານ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	04.01.2021
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມຄຸ້ມຄອງລະບົບການຊຳລະ (021 253595;)
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍື່ນຂໍເອກະສານ	ທະນາຄານທຸລະກິດ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	1. ການຂໍອະນຸຍາດເປັນຜູ້ຄວບຄຸມລະບົບການຊຳລະເງິນທົ່ວໄປ ປະກອບດ້ວຍເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້: 1.1. ເປັນນິຕິບຸກຄົນ;1.2. ມີຖານະການເງິນທີ່ໝັ້ນຄົງ ແລະ ທຶນໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມການກຳນົດຂອງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;1.3. ມີບົດວິພາກເສດຖະກິດ-ເຕັກນິກ; 1.4. ມີຜູ້ບໍລິຫານ ທີ່ມີຄຸນວຸດທິ, ປະສົບການທາງດ້ານການເງິນ-ການທະນາຄານ, ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ຫຼື ຂະແໜງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ພ້ອມທັງບໍ່ເຄີຍຖືກສານຕັດສິນລົງໂທດທາງອາຍາ ໃນການກະທຳຜິດໂດຍເຈດຕະນາ ເປັນຕົ້ນ ການກະທຳຜິດທາງດ້ານການເງິນ, ການທະນາຄານ, ການຟອກເງິນ;1.5. ມີພະນັກງານ ທີ່ມີຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດ ທາງດ້ານການເງິນ-ການທະນາຄານ, ເຕັກໂນໂລຊີ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ຫຼື ຂະແໜງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;1.6. ມີລະບົບການດຳເນີນງານ ລວມທັງລະບົບເຕັກໂນໂລຊີ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ແລະ ລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນ;1.7. ມີສະຖານທີ່ຕັ້ງທີ່ເໝາະສົມ;1.8. ເງື່ອນໄຂອື່ນ ຕາມການກຳນົດຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.2. ການຂໍອະນຸຍາດເປັນຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະເງິນ ປະກອບດ້ວຍເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:2.1. ມີເງື່ອນໄຂ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ຂໍ້ 1 ຂອງມາດຕານີ້;2.2. ມີລະບົບປ້ອງກັນຊັບສິນ ທີ່ໄດ້ມາຈາກຜູ້ໃຊ້ບໍລິການ ຫຼື ຜ່ານຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະເງິນອື່ນ;2.3. ມີລະບົບການເຊື່ອມຕໍ່ກັບລະບົບການຊຳລະເງິນ ໃນ ສປປ ລາວ.

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	**ເລກທີ**	**ລົງວັນທີ**	**ໝາຍເຫດ**
ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ	288/ທຫລ	17.03.2020	
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລະບົບການຊຳລະ (ສະບັບປັບປຸງ)	45/ສພຊ	20.11.2023	

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	**ປະເພດ**	**ໝາຍເຫດ**
${SUPPORT_NAME}	${SUPPORT_TYPE}	${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍື່ນຂໍເອກະສານ

ຊື່ເອກະສານ	**ປະເພດເອກະສານ**	**ຕົວຢ່າງເອກະສານ**
${ATTACHMENT_NAME}	${ATTACHMENT_TYPE}	${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	${ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍື່ນເອກະສານ		
ການຍື່ນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່	
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມຄຸ້ມຄອງລະບົບການຊໍາລະ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	30	ນິຕິກໍາ: ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ ສະບັບເລກທີ 288/ທຫລ, ລົງວັນທີ 17 ມີນາ 2020, ມາດຕາ 15 (ເອກະສານປະກອບການໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ), ຕິດຕໍ່ປະສານປະກອບເອກະສານເອກະສານຕາມ Checklist ຂອງກົມຄຸ້ມຄອງລະບົບການຊໍາລະ ວາງອອກ

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກໍານົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	**ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ຈັກເດືອນ?**
ມີ	60
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດ ມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ 5 ປີ ຕາມຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ ສະບັບເລກທີ 288/ທຫລ, ລົງວັນທີ 17 ມີນາ 2020, ມາດຕາ 22 (ການນໍາໃຊ້ ແລະ ອາຍຸການນໍາໃຊ້)

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຍື່ນຂໍເອກະສານ

ມີຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການ**	**ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ**	**ຄ່າແບບຟອມຄຳຮ້ອງ**		**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ມີ	2000000.00	0.00	0.00		2000000.00
Comments	ຄ່າທຳນຽມໃນການອະນຸຍາດເປັນຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ ຈຳນວນ ສູນຈຸດໜຶ່ງສ່ວນຮ້ອຍ (0,1%) ຂອງທຶນຈົດທະບຽນ ຕາມຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ ສະບັບເລກທີ 288/ທຫລ, ລົງວັນທີ 17 ມີນາ 2020, ມາດຕາ 24 (ຄ່າທຳນຽມ, ຄ່າບໍລິການ ແລະ ຄ່າຄຸ້ມຄອງປະຈຳປີ) ສຳລັບ ສະຖາບັນການເງິນທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ການໃຫ້ບໍລິການຊຳລະທີ່ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຊາບ ແມ່ນຖືກຍົກເວັ້ນ ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າຄຸ້ມຄອງປະຈຳປີ.				
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ					
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ					
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00	
ຄຳ ເຫັນຄ່າ ທຳນຽມເພີ່ມເຕີມ					

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການ**	**ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ**	**ຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ**	**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ມີ	1000000.00	0.00	0.00	1000000.00
ຄຳເຫັນ	ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ ສະບັບເລກທີ 288/ທຫລ, ລົງວັນທີ 17 ມີນາ 2020, ມາດຕາ 24 (ຄ່າທຳນຽມ, ຄ່າບໍລິການ ແລະ ຄ່າຄຸ້ມຄອງປະຈຳປີ)			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄຳ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທຳນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ				