

<b>ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ</b>	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງສູນພັດທະນາສີມີແຮງງານ
ປະເພດເອກະສານ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	13.09.2017
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມການຈັດຫາງານ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ	ບຸກຄົນ ຫລື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງຕັ້ງ ສະຖານທີ່ພັດທະນາສີມີແຮງງານ ທີ່ດຳເນີນການຝຶກສີມີ, ຍົກລະດັບດ້ານທັກສະ, ຄວາມຊຳນານງານ, ຄວາມສາມາດໃນການເຮັດວຽກ ແລະ ຫັດສະນະຄະຕິໃນການອອກແຮງງານ ຕາມມາດຕະຖານສີມີແຮງງານແຫ່ງຊາດ
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	1. ຖືສັນຊາດລາວ ຫຼື ຄົນຕ່າງປະເທດຮ່ວມມືກັບຄົນລາວ ແລະ ມີອາຍຸແຕ່ 21 ປີຂຶ້ນໄປ ແລະ ບໍ່ຢູ່ໃນໄລຍະສົມລະລາຍດ້ານທຸລະກິດ 2. ຕ້ອງມີລະດັບວິຊາສະເພາະ ຫຼື ປະສົບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານພັດທະນາສີມີແຮງງານ 3. ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງ 4. ມີປະຫວັດຈະແຈ້ງ 5. ມີທຶນຈິດທະບຽນຂໍອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ 6. ຕ້ອງຍືນເອກະສານດ້ວຍຕົນເອງ

<b>ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ</b>			
ຊື່	ເລກທີ	ວັນທີ	ໝາຍເຫດ
ລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ສປປ ລາວ ວ່າດ້ວຍ ຄຳທຳນຽມ ແລະ ຄຳບໍລິການ	003/ປທທ	26.12.2012	
ດຳລັດວ່າດ້ວຍການສ້າງ ແລະ ພັດທະນາສີມີແຮງງານ	036/ນຍ	22.01.2010	
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ແຮງງານ (ສະບັບປັບປຸງ)	43/ສພຊ	24.12.2013	ມາດຕາ 8-16
ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງທຸລະກິດບໍລິການຈັດຫາງານ	850/ຮສສ	11.03.2026	

<b>ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ</b>		
ຊື່	ປະເພດ	ໝາຍເຫດ
\${SUPPORT_NAME}	\${SUPPORT_TYPE}	\${SUPPORT_COMMENT}

<b>ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ</b>		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕິວຢ່າງເອກະສານ
\${ATTACHMENT_NAME}	\${ATTACHMENT_TYPE}	\${ATTACHMENT_FILE}

**ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸ**

ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
\$_{ATTACHMENT_NAME_RENEW}	\$_{ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	\$_{ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ		
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່	
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມການຈັດຫາງານ, ກະຊວງແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	30	ໃນເບື້ອງຕົ້ນຜູ້ຮ້ອງຂໍຕ້ອງໄປຮັບແບບຟອມຄໍາຮ້ອງຂໍອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງສະຖານທີ່ພັດທະນາ ແລະ ການລົງທຶນ. ສໍາລັບການຄົ້ນຄວ້າເອກະສານ ຈະໃຊ້ເວລາພິຈາລະນາເອກະສານພາຍຫຼັງປະກອບເອກະສານຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ. ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ຈະມີການລົງທຶນໂດຍກົມພັດທະນາສີມີແຮງງານ ແລະ ຈັດຫາງານ ສົມທົບກັບພະແນກແຮງງານ ແລະ ແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກໍານົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ຈັກເດືອນ?
ມີ	0
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ບໍ່ໄດ້ລະບຸເວລາຂອງໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນກິດຈະການ, ການຕໍ່ແມ່ນຈະອີງໃສ່ການປະເມີນຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການພັດທະນາສີມີແຮງງານ ແລະ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີວໃຫ້ແກ່ການສືບຕໍ່ດໍາເນີນກິດຈະການ

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຍືນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າແບບຟອມຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ມີ	0.00	500000.00	0.00	500000.00
Comments	ອີງຕາມລັດຖະບັນຍັດວ່າດ້ວຍຄ່າທໍານຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການເລກທີ 003/ປປທ, ລົງວັນທີ 26.12.2012 (ມາດຕາ 86, ໜ້າ 158)			
<b>ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ</b>				

ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເປັນຄ່າ ທຳ ນຽມເພີ່ມເຕີມ</b>				

<b>ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍ້ຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ</b>				
<b>ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ຄ່າບໍລິການ</b>	<b>ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ</b>	<b>ຄ່າໃບຄ່າຮ້ອງ</b>	<b>ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ</b>
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າເປັນ</b>				
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເປັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທຳ ນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ</b>				